

## รายละเอียดคุณลักษณะ

1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)  
จำนวน 14 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 308,000 บาท

1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

1.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

1.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

1.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

1.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

1.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

1.8 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

1.9 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

1.10 มีแป้นพิมพ์และเมาส์

1.11 มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

1.12 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

1.13 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

2. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 66 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 1,452,000 บาท

2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

2.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

2.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

2.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

(นายคมกริช นีราพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน

(นายสุรเดช ทะเรงรัมย์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวธนาภรณ์ ลือชา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

- 2.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- 2.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 2.7 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 2.8 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 2.9 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- 2.10 มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p—
- 2.11 มีกระเป๋าสำหรับใส่เครื่องพร้อมอุปกรณ์ที่ออกแบบเพื่อให้ใส่คอมพิวเตอร์แบบ Notebook
- 2.12 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 2.13 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

**3. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 115 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 862,500 บาท**

- 3.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 3.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 3.4 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 3.5 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 3.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- 3.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- 3.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 3.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 3.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 3.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 3.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 3.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- 3.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 3.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- 3.16 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 3.17 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ



(นายคมกริช นีราพันธ์)  
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน



(นายสุรเดช ทะเรงรัมย์)  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



(นางสาวธนาภรณ์ ลือชา)  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

4. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 62 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 155,000 บาท

- 4.1 มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 4.2 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- 4.3 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 4.4 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

5. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 62 เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 1,426,000 บาท

- 5.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 5.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- 5.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- 5.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 5.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- 5.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5.8 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 5.9 มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- 5.10 มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- 5.11 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- 5.12 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 5.13 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

6. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 14 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท เป็นเงิน 36,400 บาท

- 6.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- 6.2 มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- 6.3 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

(นายคมกริช นิราพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน

(นายสุรเดช ทะเวริงรัมย์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวธนาภรณ์ ลือชา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

- 6.4 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6.5 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- 6.6 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- 6.7 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 6.8 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

7. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

- 7.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 7.2 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- 7.3 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- 7.4 มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- 7.5 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- 7.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- 7.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 7.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 7.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 7.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 7.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 7.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 7.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- 7.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- 7.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- 7.16 รับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 7.17 มีเอกสารแสดงการรับรองเป็นตัวแทนจำหน่ายตรงจากผู้ผลิตหรือจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะพิจารณาจากเกณฑ์ด้านราคา



(นายคมกริช นีราพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน



(นายสุรเดช ทะเวริงรัมย์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



(นางสาวธนาภรณ์ ลือชา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

## รายละเอียดคุณลักษณะ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน	พัสดุใน ประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	14 เครื่อง	22,000	308,000		308,000
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	66 เครื่อง	22,000	1,452,000		1,452,000
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	115 เครื่อง	7,500	862,500		862,500
4	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	62 เครื่อง	2,500	155,000	155,000	
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน ประมวลผล	62 เครื่อง	23,000	1,426,000		1,426,000
6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4 (18 หน้า/นาที)	14 เครื่อง	2,600	36,400		36,400
7	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	2 เครื่อง	15,000	30,000		30,000
เป็นราคาที่ยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว (สี่ล้านสองแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)			รวม รวมทั้งสิ้น		155,000	4,114,900
				4,269,900		

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะพิจารณาจากเกณฑ์ด้านราคา



(นายคมกริช นิราพันธ์)  
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน



(นายสุรเดช ทะเวงรัมย์)  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



(นางสาวธนาภรณ์ ลือชา)  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

## ใบจัดสรร

ลำดับ	รายการ	หน่วยงาน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายบริหารฯ) = 8 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายวิชาการ) = 3 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (หน่วยงานศึกษานิเทศก์) = 2 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ) = 1 เครื่อง
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายบริหารฯ) = 2 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายวิชาการ) = 1 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 2= 5 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 3= 3 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 4= 2 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 5= 2 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 7= 8 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 8= 2 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 9= 2 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 10= 2 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 11= 32 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (หน่วยงานศึกษานิเทศก์) = 1 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ) = 1 เครื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสียิตดาวัลย์อโศก = 1 เครื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยมงคล = 1 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ) = 1 เครื่อง
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายบริหารฯ) = 4 เครื่อง สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายวิชาการ) = 1 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 1= 7 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 2= 12 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 3= 7 เครื่อง

		<p>โรงเรียนเมืองพัทยา 2= 12 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 3= 7 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 4= 7 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 5= 10 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 6= 7 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 7= 10 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 8= 10 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 9= 15 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 10= 8 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 11= 10 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (หน่วยงานศึกษานิเทศก์) = 2 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ) = 2 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ) = 1 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายส่งเสริมศาสนาฯ) = 2 เครื่อง</p>
4	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	<p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายบริหารฯ) = 8 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายวิชาการ) = 3 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 2= 4 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 3= 3 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 7= 5 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 8= 5 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 9= 20 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 11= 10 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (หน่วยงานศึกษานิเทศก์) = 2 เครื่อง</p> <p>สำนักการศึกษา (ฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ) = 2 เครื่อง</p>
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	<p>โรงเรียนเมืองพัทยา 2= 4 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 3= 3 เครื่อง</p> <p>โรงเรียนเมืองพัทยา 5= 10 เครื่อง</p>

		โรงเรียนเมืองพัทยา 7= 5 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 8= 10 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 9= 20 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 11= 10 เครื่อง
6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)	โรงเรียนเมืองพัทยา 8= 4 เครื่อง โรงเรียนเมืองพัทยา 11= 10 เครื่อง
7	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	สำนักงานการศึกษา (ฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ) = 2 เครื่อง