



ประกาศเมืองพัทยา

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมายกระดับประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเมืองพัทยา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เมืองพัทยา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมายกระดับประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพ
ลักษณ์ที่ดีของเมืองพัทยา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวด
ราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

| | | | |
|------------------------------------|-------|---|---------|
| จ้างเหมายกระดับประชาสัมพันธ์ | จำนวน | ๑ | โครงการ |
| เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ | | | |
| เมืองพัทยา | | | |

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เมืองพัทยา ณ
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เมืองพัทยา เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องบรรยายนำเสนอ (Presentation) พร้อมอุปกรณ์การบรรยาย (ถ้ามี) ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยเริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน เริ่มบรรยายนำเสนอ (Presentation) ในเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอราคา รวมทั้งเอกสารด้านเทคนิคตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ www.dsp.pattaya.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข

๐-๓๘๒๕-๓๑๐๐ ต่อ ๔๑๐๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง เมืองพัทยา ผ่านทางอีเมล pap@pattaya.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนดภายในวันที่ **๓ สิงหาคม ๒๕๖๖** โดยเมืองพัทยาจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.dsp.pattaya.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ **๓ สิงหาคม ๒๕๖๖**

ประกาศ ณ วันที่ **๒๔** กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวทริทิพันธ์ เพ็ชรตระกูล)

รองนายกเมืองพัทยา ปฏิบัติราชการแทน

นายกเมืองพัทยา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑๒/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการระดับประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเมืองพัทยา ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เมืองพัทยา

ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เมืองพัทยา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เมืองพัทยา" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการระดับ
ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเมืองพัทยา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน(๑) หลักประกันสัญญา๑.๕ บทนิยาม(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เมืองพัทยา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานเอกชนที่ เมืองพัทยา เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระ

ราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการ รับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๖ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เมืองพัทยา ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องบรรยายนำเสนอ (Presentation) พร้อมอุปกรณ์การบรรยาย (ถ้ามี) ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยเริ่มลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สินศาลาว่าการเมืองพัทยา

เริ่มบรรยายนำเสนอ (Presentation) ในเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป เพื่อแสดงคุณภาพและความสามารถของระบบงานที่ยื่นข้อเสนอไว้ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เมืองพัทยาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเมื่อถึงพัทยา จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เมื่อถึงพัทยาจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเมืองพัทยา

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เมืองพัทยาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเมืองพัทยา จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างหมายกระดับประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเมืองพัทยา

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) แผนการดำเนินงานและประสบการณ์การทำงาน (๑๐๐ คะแนน)
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ .

(๒.๑.๑) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนการดำเนินงาน และ
เอกสารแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับโครงการในการดำเนินงาน

- มีแผนการดำเนินงานโครงการ ได้ ๕๐ คะแนน

(๒.๑.๒) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอประสบการณ์การทำงาน
ผลงานด้านระบบ และความรู้ความเชี่ยวชาญ ทางด้าน

- Social Listening

- Social Monitoring

- Social Conversion

- Social Academy หรืออื่นๆ

(๑) ความเชี่ยวชาญทั้ง ๔ ด้าน ได้ ๕๐ คะแนน

(๒) ความเชี่ยวชาญทั้ง ๓ ด้าน ได้ ๔๐ คะแนน

(๓) ความเชี่ยวชาญทั้ง ๒ ด้าน ได้ ๓๐ คะแนน

(๔) ความเชี่ยวชาญทั้ง ๑ ด้าน ได้ ๒๐ คะแนน

(๕) ไม่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ได้ ๐ คะแนน

(๒.๒) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรูปแบบแนวความคิดสร้างสรรค์ด้าน (๑)
ป้ายประชาสัมพันธ์ (๒) สื่อวิดีโอ (๓) สื่อวิทยุ และ (๔) สื่อออนไลน์ หรืออื่นๆ พร้อมเอกสารเกี่ยวกับประสบการณ์การ
ทำงาน และงานที่ผ่านมา เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ กิจกรรมของเมืองพัทยา เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดี
ของเมืองพัทยา ให้ความน่าเชื่อถือ และสร้างความมั่นใจให้กับนักท่องเที่ยวในการเดินทางมาท่องเที่ยวยังสถานที่ต่างๆ
ในพัทยา (๑๐๐ คะแนน) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- เสนอรูปแบบแนวความคิดครบ ๔ ด้าน ได้ ๑๐๐ คะแนน

- เสนอรูปแบบแนวความคิดครบ ๓ ด้าน ได้ ๗๕ คะแนน

- เสนอรูปแบบแนวความคิดครบ ๒ ด้าน ได้ ๕๐ คะแนน

- เสนอรูปแบบแนวความคิดครบ ๑ ด้าน ได้ ๒๕ คะแนน

- ไม่เสนอรูปแบบแนวความคิด ได้ ๐ คะแนน

(๒.๓) พิจารณารูปแบบของรายงานประจำวัน รายงานประจำเดือน และ
รายงานประจำปี (๑๐๐ คะแนน) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- มีรูปแบบรายงาน ครบ ๓ แบบ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

- มีรูปแบบรายงาน ครบ ๒ แบบ ได้คะแนน ๗๕ คะแนน

- มีรูปแบบรายงาน ครบ ๑ แบบ ได้คะแนน ๕๐ คะแนน

- ไม่มีรูปแบบรายงาน ได้คะแนน ๐ คะแนน

(๒.๔) พิจารณาจาก จำนวนการตั้งข้อความไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ข้อความ และช่องทางการตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ (๑) เฟสบุ๊ก (Facebook) (๒) ทวิตเตอร์ (Twitter) (๓) อินสตาแกรม (Instagram) (๔) พันทิป (Pantip) (๕) ยูทูบ (Youtube) (๖) ตี๊กต็อก (TIKToK) และ (๖) เว็บบล็อก หรืออื่นๆ (๑๐๐ คะแนน) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- ตั้งข้อมูลไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ข้อความ และสามารถตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ได้ ๗ สื่อ ได้ ๑๐๐ คะแนน

- ตั้งข้อมูลไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ ข้อความ และสามารถตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ได้ ๗ สื่อ ได้ ๗๕ คะแนน

- ตั้งข้อมูลไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ ข้อความ และสามารถตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ได้ ๗ สื่อ ได้ ๕๐ คะแนน

- ตั้งข้อมูลไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐,๐๐๐ ข้อความ และสามารถตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ได้ ๗ สื่อ ได้ ๒๕ คะแนน

- ตั้งข้อมูลได้น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ข้อความ และสามารถตั้งข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ได้น้อยกว่า ๗ สื่อ ได้ ๐ คะแนน

(๒.๕) ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอทีมงานผู้เชี่ยวชาญ (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ ๒ ปีขึ้นไป) (๑๐๐ คะแนน) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- ๕ คน (๑๐๐ คะแนน)

- ๔ คน (๗๕ คะแนน)

- ๓ คน (๕๐ คะแนน)

- น้อยกว่า ๓ คน (๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เมืองพัทยากำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เมืองพัทยาสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเมืองพัทยา มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เมืองพัทยามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เมืองพัทยาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเมืองพัทยาเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเมืองพัทยายังพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเมืองพัทยา จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เมืองพัทยามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเมืองพัทยา

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเมืองพัทยา อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเมืองพัทยา ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เมืองพัทยายึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เมืองพัทยา ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเมืองพัทยา ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เมืองพัทยา จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ส่งแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ที่ดำเนินงานของส่วนต่างๆ

๑.๒ ติดตั้งระบบติดตามข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์

๑.๓ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์

ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๑ จำนวน ๑ เล่ม

๑.๔ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือนภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์

ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๒ จำนวน ๑ เล่ม

๒.๒ ส่งแบบป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาใช้ขึ้นป้ายประกาศเกาะกลาง ถนนสุขุมวิท-

พัทยา ไม่น้อยกว่า ๘ แบบ

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑ - เรื่องที่ ๒)

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๑ - ตอนที่ ๕)

๒.๕ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม
ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน
ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ๓.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์
ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๓ จำนวน ๑ เล่ม
- ๓.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๓ - เรื่องที่ ๔)
- ๓.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๖ - ตอนที่ ๑๐)
- ๓.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน
(เรื่องที่ ๑ - เรื่องที่ ๒) ผ่านช่องทางโทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม
จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม
- ๓.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/
เดือน (ตอนที่ ๑ - ตอนที่ ๕) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ
จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน
- ๓.๖ ผลิตป้ายไวเนลพร้อมติดตั้งขึ้นป้ายประกาศเกาะกลาง ถนนสุขุมวิท-พญา จำนวน
๑๖ ป้าย

๓.๗ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม
ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน
ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ๔.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์
ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๔ จำนวน ๑ เล่ม
- ๔.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๕ - เรื่องที่ ๖)
- ๔.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๑๑ - ตอนที่ ๑๕)
- ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน
(เรื่องที่ ๓ - เรื่องที่ ๔) ผ่านช่องทางโทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม
จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม
- ๔.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/
เดือน (ตอนที่ ๖ - ตอนที่ ๑๐) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ
จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๔.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๕ จำนวน ๑ เล่ม

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๗ - เรื่องที่ ๘)

๕.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๑๖ - ตอนที่ ๒๐)

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๕ - เรื่องที่ ๖) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๑๑ - ตอนที่ ๑๕) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๕.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๖ จำนวน ๑ เล่ม

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๙ - เรื่องที่ ๑๐)

๖.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๒๑ - ตอนที่ ๒๕)

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๗ - เรื่องที่ ๘) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๑๖ - ตอนที่ ๒๐) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๖.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ๗.๑ ส่งมอบงานการเผ่าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๗ จำนวน ๑ เล่ม
- ๗.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑๑ - เรื่องที่ ๑๒)
- ๗.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๒๖ - ตอนที่ ๓๐)
- ๗.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๙ - เรื่องที่ ๑๐) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม
- ๗.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๒๑ - ตอนที่ ๒๕) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๗.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ๘.๑ ส่งมอบงานการเผ่าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๘ จำนวน ๑ เล่ม
- ๘.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑๓ - เรื่องที่ ๑๔)
- ๘.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๓๑ - ตอนที่ ๓๕)
- ๘.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๑๑ - เรื่องที่ ๑๒) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม
- ๘.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๒๖ - ตอนที่ ๓๐) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๘.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

- ๙.๑ ส่งมอบงานการเผ่าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๙ จำนวน ๑ เล่ม

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑๕ - เรื่องที่ ๑๖)

๙.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๓๖ - ตอนที่ ๔๐)

๙.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๑๓ - เรื่องที่ ๑๔) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๙.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๓๑ - ตอนที่ ๓๕) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๙.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๑๐ จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑๗ - เรื่องที่ ๑๘)

๑๐.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๔๑ - ตอนที่ ๔๕)

๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วีดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๑๕ - เรื่องที่ ๑๖) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี) และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๑๐.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๓๖ - ตอนที่ ๔๐) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๑๐.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑๑.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์ ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๑๑ จำนวน ๑ เล่ม

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดีโอ (เรื่องที่ ๑๙ - เรื่องที่ ๒๐)

๑๑.๓ ผู้รับจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ (ตอนที่ ๔๖ - ตอนที่ ๕๐)

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๑๗ - เรื่องที่ ๑๘) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๔๑ - ตอนที่ ๔๕) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๑๑.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม
ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน
ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ผ่านช่องทางไลน์
ส่งรายงานสรุปรายวัน และส่งรายงานสรุปรายเดือน เดือนที่ ๑๒ จำนวน ๑ เล่ม

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่วิดีโอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๒ เรื่อง/เดือน (เรื่องที่ ๑๙ - เรื่องที่ ๒๐) ผ่านช่องทางโทรทัศน์ท้องถิ่น จำนวน ๑ สถานี และช่องทางสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑๐ สื่อ โดยแต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๕ ตอน/เดือน (ตอนที่ ๔๕ - ตอนที่ ๕๐) ออกอากาศทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ จำนวน ๒ สถานี และมีความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ๒๒ ครั้ง/เดือน

๑๒.๔ ผลิตป้ายไวเนลพร้อมติดตั้งขึ้นป้ายประกาศเกาะกลาง ถนนสุขุมวิท-พญา
จำนวน ๑๖ ป้าย

๑๒.๕ ส่งมอบการจัดกิจกรรมร่วมกับสื่อมวลชน จำนวน ๒ ครั้ง รวมทั้งส่งรายงาน
สรุปผลการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๒ เล่ม

๑๒.๖ ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่ม

๑๒.๗ ส่งมอบรายงานประเมินผลการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ เล่ม

๑๒.๘ ส่งมอบงานการเฝ้าระวัง กรองข้อมูล และแจ้งเตือนข้อมูล ภาพรวมการ
ดำเนินงานประจำปี จำนวน ๑ เล่ม

๑๒.๙ ส่งมอบรายงานสรุปผู้บริหาร

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน โดยส่งมอบงานพร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานประจำเดือน
ภายใน ๑๐ วันของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเมืองพัทยา จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่เมืองพัทยาได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เมืองพัทยาได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเมืองพัทยาได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเมืองพัทยาได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เมืองพัทยาจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ ติงงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เมืองพัทยาสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ ตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเมืองพัทยา คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกธำจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เมืองพัทยา อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกธำจค่าเสียหายใดๆ จากเมืองพัทยาไม่ได้

(๑) เมืองพัทยาไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่ เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เมืองพัทยา หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เมืองพัทยา สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัด เลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับเมืองพัทยา ไว้ชั่วคราว

