

รายละเอียดคุณลักษณะการจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน / หน่วย	ราคา / หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย				
	- รอบกลางวัน ๑๒ ชั่วโมง	๑ คน	๑๙,๗๙๕	๑๙,๗๙๕	
	ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.				
	- รอบกลางคืน ๑๒ ชั่วโมง	๑ คน	๑๙,๗๙๕	๑๙,๗๙๕	
	ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.				
	จำนวน ๑๒ เดือน	๒ คน	๓๙,๕๙๐	๗๙,๕๘๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๗๙,๕๘๐	
	(สี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดสิบบาทถ้วน)				

การพิจารณาขอเสนอใช้เกณฑ์ด้านราคา

ลงชื่อ..... 

(นายวิจักขณ์ เพชรนุช)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นายนิธิบดีนทร์ เป็งแก้ว)
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... 

(นายธวัช ตาลทอง)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

รายละเอียดแนบท้ายการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของราชการ

จำนวน ๒ นาย

ข้อกำหนดขอบเขตการจ้างบริษัทเอกชนรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการสังกัดเมืองพัทยา
สถานที่รวม ๑ แห่ง ดังนี้

๑. อาคารศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมเมืองพัทยา ซอยสุขุมวิท-พัทยา ๓

สถานที่ปฏิบัติงานบริเวณอาคารศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมเมืองพัทยา ซอยสุขุมวิท-พัทยา ๓
มีข้อกำหนดของการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำนวน ๒ คน ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

๑.๒ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติทั่วไปของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๑. เพศชาย

๒. อายุระหว่าง ๒๐-๖๐ ปี

๓. สัญชาติไทย

๔. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สามารถอ่านออกเขียนได้

๕. ผ่านการอบรมตามหลักสูตรของบริษัทและมีประสบการณ์ด้านรักษาความปลอดภัย

ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๖. มีความประพฤติดี ไม่เคยกระทำความผิดอาญา และต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก

๗. มีสุขภาพและบุคลิกภาพเหมาะสมที่จะทำงานด้านรักษาความปลอดภัย

๘. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและสามารถช่วยอำนวยความสะดวกให้ประชาชนผู้มาติดต่อ

ราชการ

๒. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๒.๑ ตรวจสอบตราดูแลบุคคลที่มีลักษณะเร่ร่อน จรจัดหรือบุคคลมิให้เข้ามาอาศัยพักผ่อน
และนอนหลับ หรือดื่มสุรารายในบริเวณอาคารสำนักงาน และบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงาน

๒.๒ ตรวจสอบตราดูแลทรัพย์สินอาคารสำนักงาน และบริเวณโดยรอบ เพื่อป้องกันการ
การโจรกรรม วินาศกรรม อาชญากรรม และอัคคีภัย รวมทั้งแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นกรณีมีเหตุเกิดขึ้น

๒.๓ บันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันและรายงานเหตุด่วน เหตุร้ายโดยประสานงาน
กับศูนย์วิทยุเมืองพัทยา เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของเมืองพัทยา ดำรวจหรือสายตรวจของบริษัทผู้รับจ้าง
เพื่อทราบและแก้ไขสถานการณ์ให้ดีขึ้น

๓. ข้อกำหนดสำหรับบริษัทผู้รับจ้าง

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติ
ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พุทธศักราช ๒๕๕๘ หรือหน่วยงานของรัฐตามที่นายกรัฐมนตรีประกาศกำหนดไว้ใน
ราชกิจจานุเบกษา (โดยแนบเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ)

๓.๒ บริษัทต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัย
เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเมืองพัทยา (ศูนย์วิทยุเมืองพัทยา) กรณีมีเหตุด่วนเหตุร้ายเกิดขึ้น

๓.๓ จัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลการนำทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
ที่เกี่ยวข้องนำเข้าไป - ออก บริเวณที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรับผิดชอบตลอดเวลาที่รักษาอยู่

๓.๔ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด ด้วยความเอาใจใส่ มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามวิชาชีพ

๓.๕ หากในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้ใดผู้หนึ่งปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นที่ไว้วางใจจะร้องขอเปลี่ยนพนักงานผู้นั้น บริษัทจะต้องเปลี่ยนให้ในเวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

๓.๖ บริษัท (ผู้รับจ้าง) ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ของทรัพย์สินของเมืองพัทยาที่รับผิดชอบ อันเนื่องมาจากความบกพร่องหรือประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยของบริษัท โดยเมืองพัทยาจะต้องแสดงหลักฐานว่าทรัพย์สินนั้นยังมิอยู่จริงก่อนหน้า จะเกิดความเสียหายหรือสูญหาย

๓.๗ เมืองพัทยาจะทำสัญญากับบริษัท (ผู้รับจ้าง) ในลักษณะปีต่อปีหรือตามข้อตกลง หากปรากฏว่าการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่มีประสิทธิภาพ และเมืองพัทยามีการบอกกล่าวแล้ว แต่การปฏิบัติงานยังไม่มีปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพขึ้น เมืองพัทยามีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยบริษัท (ผู้รับจ้าง) ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนแต่บริษัท (ผู้รับจ้าง) ประสงค์จะบอกเลิกสัญญา ก่อนกำหนดต้องแจ้งให้เมืองพัทยาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๓.๘ บริษัท (ผู้รับจ้าง) จะต้องจัดให้มีสายตรวจของบริษัทคอยตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ และคอยประสานงานกับเมืองพัทยา หากเมืองพัทยาแจ้งข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน บริษัทจะต้องรีบแก้ไขทันที

๓.๙ บริษัท (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสมุดใบรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย ตามข้อ ๒.๓ เพื่อเป็นการรายงานเหตุการณ์ในแต่ละวัน ให้หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ทราบ ทุกวัน ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น.

๓.๑๐ บริษัท (ผู้รับจ้าง) จะต้องมีสำนักงานสาขาหรือสาขาย่อยอยู่ในเขตเมืองพัทยา หรือบริเวณใกล้เคียง เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อประสานงาน กรณีมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน

๓.๑๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องมีสัญชาติไทยเท่านั้น

๔. การเบิกจ่ายเงิน

เมืองพัทยาจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน เรียบร้อยแล้ว

๕. ค่าปรับสำหรับการปฏิบัติงานที่บกพร่องไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่เมืองพัทยา โดยหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพบว่าการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของบริษัท (ผู้รับจ้าง) ปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือไม่ได้ มาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงานให้ถือว่าผู้รับจ้างบกพร่อง ให้หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการบันทึกจำนวนครั้งที่พบว่า ผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณค่าปรับ ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบความบกพร่องใน ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

ต่ำกว่า ๑๐	ครั้ง	ไม่มี
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	๕%
๒๑ - ๓๐	ครั้ง	๑๐%
มากกว่า ๓๐	ครั้ง	๑๕%

โดยค่าปรับจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้จะไปหักกับค่าใช้จ่ายรายเดือนก่อนผู้รับจ้างจะได้รับแต่ละเดือน