

ข้อกำหนดและเงื่อนไข
โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมแผนที่ภysis (GIS)

๑. หลักการและเหตุผล

เมืองพัทยา ได้พัฒนาระบบจัดเก็บรายได้ด้วยระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ตั้งปี พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้พัฒนาปรับปรุงระบบเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเมืองพัทยาได้ใช้ระบบจัดเก็บรายได้เรื่อยมาจนถึงในปัจจุบัน ทำให้งานจัดเก็บ และพัฒนารายได้ รวมถึงงานบริหารเมืองพัทยาในด้านต่าง ๆ มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและแม่นยำ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้มีการแก้ไข ปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงปรับปรุงระบบดังกล่าวด้วย และมีการจ้างบำรุงรักษาระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีเสถียรภาพ มีความต่อเนื่อง และสามารถตอบสนองความต้องการในการใช้ระบบ เพื่อใช้สำหรับงานจัดเก็บรายได้ และงานบริหารเมืองพัทยาในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และแม่นยำ อันจะส่งผลต่อความสามารถในการพัฒนาห้องคินของเมืองพัทยาในด้านอื่น ๆ ต่อไป และเพิ่มความสะดวกในการให้บริการต่อประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาระบบการจัดเก็บรายได้ ของเมืองพัทยา ใช้สำหรับการจัดเก็บรายได้ และบริหารเมืองพัทยาในด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และแม่นยำ

๓. พื้นที่ดำเนินงาน

เมืองพัทยา

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาระบบการจัดเก็บรายได้ของเมืองพัทยาในส่วนของชาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการทำงานของอุปกรณ์ และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีแนวทางในการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบฯ ดังนี้

๔.๑ กำหนดระยะเวลาดูแลระบบ ๑ ปี นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องดูแลให้เครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบการจัดเก็บรายได้ของเมืองพัทยา ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ให้สามารถใช้งานได้อย่างประสิทธิภาพ โดยประกอบด้วย

- | | | |
|----|-----------------|--------------|
| ๑) | Web Server | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) | Database Server | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) | Backup | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) | Firewall | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) | PC-Computer | จำนวน 40 ชุด |

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบเชิงระบบ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ ปรับปรุง ติดตั้ง Service Pack, Security Patch, Hot fix

๔.๒.๒ ตรวจสอบ Log File ทั้งในส่วน System Log, Security Log, Application Log, Packet Log

๔.๒.๓ ตรวจสอบ กำหนดค่าระบบความปลอดภัยให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๔.๓.๔ ตรวจเช็ค Service หรือโปรแกรมที่ใช้งานอยู่บนระบบปฏิบัติการว่าทำงานปกติหรือไม่

๔.๓.๕ ลบไฟล์ขยะ เช่น Temp File

๔.๓.๖ ตรวจเช็ค Hard disk และพื้นที่ว่างของ Hard disk ให้เพียงพอสำหรับระบบปฏิบัติการ

๔.๓.๗ ตรวจเช็คการกำหนดค่าของระบบ (System Install & Configuration) ต่างๆ ที่สำคัญ ของระบบปฏิบัติการ เช่น การตั้งชื่อเครื่อง การกำหนดหมายเลขไอพี

๔.๓.๘ เพิ่ม User ผู้ใช้งานใหม่ และลบ User ที่ไม่จำเป็นหรือไม่ได้ใช้งานออกจากระบบปฏิบัติการ

๔.๓.๙ ตั้งค่ารหัสผ่าน อายุการใช้งานรหัสผ่านตามสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

๔.๓.๑๐ กำหนดชื่อ และรหัสผ่านผู้ดูแลระบบ (System Administrator)

๔.๓.๑๑ สำรวจไฟล์ข้อมูลระบบของระบบปฏิบัติการ ได้แก่ System File, Configuration File, Source Code และ Database เป็นต้น

๔.๓.๑๒ ตรวจสอบ Performance System ของระบบปฏิบัติการ

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์หรือแอพพลิเคชันอื่นๆ ของระบบการจัดเก็บรายได้ของเมืองพัทยา ให้สามารถดำเนินการได้ตามปกติและตลอดเวลา หากเกิดปัญหา จะต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จโดยด่วน ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของเมืองพัทยา

๔.๕ กรณีเกิดความเสียหายต่อชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือระบบปฏิบัติการ ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จะต้องแจ้งให้เมืองพัทยารับถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น พร้อมเสนอค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการแก้ไข เพื่อขออนุมัติ ก่อนการดำเนินการ ในการซ่อมแซม หรือแก้ไข ทางผู้ดูแลระบบจะต้องเป็นผู้ดำเนินการให้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ยกเว้นค่าอะไหล่ และค่าแรงในการซ่อมแซม

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายละเอียดการบำรุงรักษาระบบ ส่งมอบให้เมืองพัทยา เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ชุด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

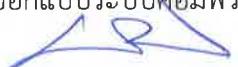
๑๒ เดือน (ตรวจเช็ครายเดือนอย่างน้อย ๑ ครั้ง / เดือน)

๖. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

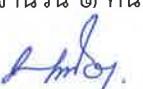
ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องแสดงรายละเอียดการประมวลค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจนตามขอบเขตการดำเนินงาน แยกแจงแต่ละรายการพร้อมสรุปยอดรวมรายจ่ายทั้งหมด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว และข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด พร้อมแผนการดำเนินงาน โดยจะต้องเสนอข้อมูลการหลักเพื่อควบคุมและดำเนินงานโครงการโดยจะต้องมีคุณสมบัติตามตัวแทนงดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้จัดการโครงการ จะต้องจบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีทางด้าน คอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ด้านการทำงานเป็นผู้จัดการในด้านงานดูแลระบบ พัฒนาระบบ คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศมากกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

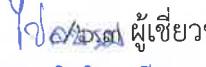
๖.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ จะต้องจบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ด้านการทำงานดูแลระบบซอฟต์แวร์ หรือพัฒนาออกแบบระบบคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

 (นางสาวนันท์นันกส์ ภู่เจน)

พิพากษานักเขียนกรรพย์สิน

 (นางสาวนันท์พิพา บุญทิพย์)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

 ผู้เชี่ยวชาญ...

(นางสาวกิตติมา ดีประชา)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

๖.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านยาาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ จะต้องจบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ด้านการทำงานดูแลระบบงานยาาร์ดแวร์ มาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๖.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ จะต้องจบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีทางด้าน วิศวกรรมสำรวจ วิศวกรรมโยธา ภูมิศาสตร์ มีประสบการณ์ด้านการทำงานด้านงานแผนที่ภาคี หรืองานสารสนเทศภูมิศาสตร์มาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๗. การเสนอผลงาน

ในแต่ละเดือนที่มีการบำรุงรักษาระบบฯ จะต้องจัดทำรายการแสดงรายละเอียดการดำเนินงานพร้อม จัดส่ง จำนวน ๑ ชุด เสนอต่อผู้ว่าจ้าง

๘. งบประมาณ

จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างสามารถเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยแบ่งจ่ายเป็นจำนวน ๑๒ งวด แต่ละงวดจำนวนเท่ากัน ทั้งนี้ต้องดำเนินงานในรายละเอียดตามข้อ ๔.๒ – ๔.๖ ให้แล้วเสร็จ

๑๐. การรับประกันความชำรุดกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันการบำรุงรักษาระบบการจัดเก็บรายได้ของเมืองพัทยาในส่วนของยาาร์ดแวร์ และซอฟท์แวร์ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการทำงานของอุปกรณ์ เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งจากวัน สิ้นสุดสัญญา หากเมืองพัทยาตรวจสอบพบว่าระบบการจัดเก็บรายได้ของเมืองพัทยาที่ส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ สามารถใช้งานได้ในส่วนใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำการ บำรุงรักษาและ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับจากวันได้รับแจ้งจากเมืองพัทยา

๑๑. อัตราค่าปรับ

ในการนี้ที่ผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๕. ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่า จ้างเป็นรายวัน ในอัตรา้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้างนับตั้งจากวันครบ กำหนด ตามข้อ ๕. จนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

(นางสาวนันท์นันกัส ถุจิณ)
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน

(นางสาวนันท์นันกัส ถุจิณ)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

(นางสาวกิตติมา ดีประชา)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ