



เอกสารประกอบการจ้าง

เลขที่ / 2568

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบการ
ประกาศประกวดราคาจ้างเหมาบริการ
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

จ้างเหมาเอกชนเพื่อซักரிตผ้าที่ใช้ในกิจการ
โรงพยาบาลเมืองพัทยาและชุดผู้ป่วยใน
ประจำปีงบประมาณ 2568
(ระยะเวลา 10 เดือน)
โรงพยาบาลเมืองพัทยา
สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมืองพัทยา

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

วิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

คณะกรรมการพิจารณาขอบเขตการดำเนินงานและกำหนดราคากลาง
จ้างเหมาเอกชนเพื่อซักกรีดผ้าที่ใช้ในกิจการโรงพยาบาลเมืองพัทยาและชุดผู้ป่วยใน
ประจำปีงบประมาณ 2568

.....
ร้อยตำรวจเอกหญิง.....ประธานกรรมการ

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุภาวดี ประดับคำ)

นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่อตรีหญิง.....กรรมการ

(สุมิตรา งานยางหวาย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พันจ่าเอกหญิง.....กรรมการ

(กัญทิยา สารวิงศา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการและ

(นางบงกช นิลอ่อน)

เลขานุการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....กรรมการและ

(นางสาวมรินทร์ ปองเพ็ชร)

ผู้ช่วยเลขานุการ

นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
จ้างเหมาเอกชนเพื่อซักรีดผ้าที่ใช้ในกิจการโรงพยาบาลเมืองพัทยาและชุดผู้ป่วยใน
ประจำปีงบประมาณ 2568

ด้วย โรงพยาบาลเมืองพัทยา มีความประสงค์ประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จ้างเหมา
เอกชนเพื่อซักรีดผ้าที่ใช้ในกิจการโรงพยาบาลเมืองพัทยาและชุดผู้ป่วยใน ในการสนับสนุนการให้บริการดูแลรักษา
ผู้ป่วยของโรงพยาบาลเมืองพัทยาได้อย่างปลอดภัยและเพียงพอแม้อันในกรณีเร่งด่วน โดยผู้รับจ้างจะจัดส่งงานจ้างให้
เป็นคร่าวๆ ไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ดังต่อไปนี้

- 1.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือ
ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือเอกชนและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้
นิติบุคคลหรือบุคคล ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างเลิกจ้าง เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
หรือไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น
ที่เข้าเสนอราคาให้แก่เมืองพัทยา ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้
- 1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2. ข้อกำหนดผู้รับผิดชอบหลัก (Key Personal) ในการดำเนินโครงการ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคามีเจ้าหน้าที่ดำเนินการหลัก ไม่น้อยกว่า ดังนี้

ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	จำนวน	1	คน
หัวหน้าซักรีดผ้า	จำนวน	1	คน
หัวหน้าขนส่ง	จำนวน	1	คน

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

แบบฟอร์มประวัติเจ้าหน้าที่ที่จะมาปฏิบัติงานตามโครงการ

ข้อมูลทั่วไป

1. ตำแหน่งที่จะถือครองตามโครงการนี้: _____
2. ชื่อ: _____
3. อายุ: _____
4. คุณวุฒิ (ลำดับจากล่างสุด): _____
5. ปี พ.ศ.: _____ ถึงปี พ.ศ.: _____
- สถาบันการศึกษา : _____
- ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา: _____
- ความชำนาญสาขาวิชาชีพ: _____
- สมาชิกสถาบันทางอาชีพ: _____
6. ประสบการณ์โดยสรุป (ลำดับจากล่างสุด): _____
7. ปี พ.ศ.: _____ ถึงปี พ.ศ.: _____
- ตำแหน่งงาน: _____
- หน้าที่: _____
8. ผลงานและโครงการที่ดำเนินการ: _____

หมายเหตุ

เจ้าหน้าที่ดำเนินการหลัก (Key Personnel) จะต้องลงลายมือชื่อร่วมดำเนินโครงการตามแบบฟอร์มนี้
เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาผลประกวดราคาจ้างเหมา

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคดีไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

3. ข้อกำหนดการส่งข้อเสนอและการพิจารณาผล

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำความเข้าใจข้อความในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และเอกสารประกอบ (ถ้ามี) ให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่าในกรณีใดทั้งสิ้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารเสนอราคานั้น เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้ ทั้งนี้กระบวนการส่งข้อเสนอต่างๆ และพิจารณาผลให้เป็นไปตามขั้นตอนตามเงื่อนไขประกวดราคาจ้างที่กำหนดทุกประการ

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารที่ใช้ในการนำเสนอเพื่อยื่นเสนอเป็นแคตตาล็อก (Catalog) หรือหนังสือคู่มือ หรือเอกสารที่ตีพิมพ์ขึ้นโดยบริษัทผู้ผลิตนั้นๆ หรือเอกสารรับที่จัดทำขึ้นโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย เพื่อใช้งานโดยทั่วไป ไม่ใช่การดัดแปลงเพื่อประโยชน์ในการประกาศประกวดราคาจ้างครั้งนี้เท่านั้น และจะต้องไม่ใช่คุณสมบัติและ/หรือเอกสารที่ปลอมแปลงขึ้น

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการศึกษาทำความเข้าใจตามประกาศการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และเอกสารประกอบ (ถ้ามี) โดยจะต้องสำรวจและตรวจสอบสถานที่และหาข้อมูลที่จำเป็นเพื่อศึกษาถึงลักษณะและสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ขอบเขตความต้องการ ภูมิประเทศ สถานที่ตั้งโรงพยาบาล การจราจร เส้นทางขนส่ง อาคารจอดรถ สาธารณูปโภค ภาวะเปียบ ข้อบังคับของโรงพยาบาลเมืองพัทยาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานดังกล่าวนี้ และมีความเข้าใจเป็นอย่างดี ก่อนยื่นเสนอเอกสารประกวดราคาจ้าง โดยจะต้องนำข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่เอกสารการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ระบุไว้เพื่อจัดทำข้อเสนอในรูปแบบของเอกสารข้อเสนอที่ครบถ้วนสมบูรณ์ (Proposal) และการทดสอบและหรือการสาธิต (Demonstration) (ถ้ามี) เพื่อนำเสนอ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผลการประกวดราคาจ้าง เพื่อคุณภาพและความสามารถของงานโดยคำนึงถึงปัจจัยสำคัญในความมีมาตรฐานและขีดความสามารถสนับสนุน การรักษาและช่วยเหลือคนไข้และการจัดการโครงการให้สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ข้างต้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำความเข้าใจเอกสารทุกฉบับโดยชัดแจ้งของการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ และไม่ว่ากรณีใดๆ และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้สอบถามมายังเมืองพัทยาได้ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างเหมา ในวันและเวลาราชการ

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจ้างเหมาเอกชนเพื่อซักรีดผ้าที่ใช้ในกิจการโรงพยาบาลเมืองพัทยาและชุดผู้ป่วย
ประจำปีงบประมาณ 2568

1. รายละเอียดและเงื่อนไขผู้เสนอราคา

1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ให้บริการการบริหารจัดการผ้าภายในโรงพยาบาล จัดส่งผ้าสะอาด และจัดเก็บผ้าเปื้อนภายในโรงพยาบาล รวมถึงการซักทำความสะอาดผ้าและผู้เสนอราคาต้องจัดหาโรงซักรีดผ้าที่ได้ ตามมาตรฐานสำหรับซักผ้าในโรงพยาบาล (ร.ง.4) ซึ่งอนุญาตโดยกระทรวงอุตสาหกรรมในนามนิติบุคคลนั้น และเป็นโรงงานที่มีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้รับรองคุณภาพการบำบัดน้ำเสียจากหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตเป็น ผู้ตรวจรับรองคุณภาพอุตสาหกรรม มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (2539) ออกตามความใน พระราชบัญญัติโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2535 พร้อมแสดงหนังสือรับรองมาตรฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้คณะกรรมการในวันที่ยื่นข้อเสนอ

1.2 ผู้เสนอราคาต้องใช้ผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่ใช้ในการซักผ้าที่ได้รับมาตรฐานจากสำนักงาน มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และไม่ทำลายเส้นใยผ้า

1.3 มีเครื่องกำเนิดไอน้ำหรือระบบน้ำร้อนในตัวเพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้าและฆ่าเชื้อไม่น้อยกว่า 70 องศาเซลเซียส พร้อมแนบภาพถ่ายและรายละเอียดให้คณะกรรมการในวันที่ยื่นข้อเสนอ E-Bidding

1.4 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานแสดงการบริหารจัดการผ้า ซักอบรีด การบริการจัดส่งผ้าสะอาดและ จัดเก็บผ้าเปื้อนในโรงพยาบาลทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

1.5 ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิธีการอบผ้าด้วยความร้อนสูงที่ได้มาตรฐานเรื่องการดักจับความชื้นของผ้า เพื่อให้ได้คุณสมบัติการดักจับความชื้นของผ้าให้อยู่ในความสมดุล ทำให้ผ้านุ่มและไม่แห้งกรอบ ช่วยรักษาเส้นใยผ้า ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน เพื่อมาตรฐานความปลอดภัยของคนไข้

1.6 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ต้องผลิตในประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2. รายละเอียดการส่งผ้า ซัก รีด ทำความสะอาด และแยกผ้าต่างๆ

2.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติในการส่งผ้าสะอาดดังนี้

2.1.1 ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น แยกผ้าติดเชื้อให้แยกซักจากผ้าทั่วไป แยกผ้าขาวและ ผ้าไม่ให้ซักรวมกัน เพื่อป้องกันสปีดเปื้อน ตลอดจนต้องแยกผ้าที่ต้องระมัดระวังในการซักตามชนิดของผ้า เช่น เสื้อผ้าเนื้อบาง เสื้อผ้ามีกระดูก ชุดผ้าแบบมีเชือกผูก เสื้อกาวน์เขียวห้องผ่าตัด

2.1.2 ผู้รับจ้างต้องระบุขั้นตอนของกระบวนการซักผ้า ประเภทและยี่ห้อของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ใน การซักผ้ารวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีทุกประเภทที่นำมาใช้โดยละเอียด ให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์ อักษร นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และหากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการซัก ประเภทและยี่ห้อของผลิตภัณฑ์ ที่ใช้ในการซักผ้า รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่ใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง ของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการซักผ้ารวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่ใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียด ที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 วัน กรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของผ้าที่ผ่านการซัก

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

เช่น ผ้ามีกลิ่นคาวเลือด ผ้าหมองคล้ำไม่ขาวสะอาด ผ้าสีซีดลงกว่าเดิม ผ้าเปลี่ยนสี ผ้าติดใส่ เป็นต้น ซึ่งเกิดจากผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ซักผ้า ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างปรับเปลี่ยนรายการผลิตภัณฑ์ หรือสารเคมีที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ในการซัก อบ รีดผ้า รายใหม่ได้ตามความต้องการ

2.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาถุงผ้าสำหรับใส่ผ้าเปื้อนที่เป็นถุงสะอาดที่มีป้องกันการซึมผ่านของสารคัดหลั่งไปให้หอผู้ป่วยเพื่อจัดเก็บผ้าสกปรกส่งซักอย่างน้อยแผนกละ 3 ถุง หรือจัดหาถุงพลาสติกสีแดงขนาดใหญ่ไม่น้อยกว่าขนาด 30 นิ้ว x 40 นิ้ว และเชือกฟางสำหรับผูกปากถุงสำหรับใส่ผ้าติดเชื้อ สำหรับแผนกห้องผ่าตัดที่มีการส่งผ้าเปื้อนติดเชื้อจำนวน 20 ถุงต่อวันหรือตามที่หน่วยงานร้องขอ

2.1.4 ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างมารับผ้าสกปรกบริเวณด้านหลังอาคารและส่งผ้าสะอาดที่หน่วยงานจ่ายกลาง โรงพยาบาลเมืองพัทยา ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดคืนให้กับโรงพยาบาลเมืองพัทยาและรับผ้าเปื้อนตั้งแต่เวลา 7.00 น. – 11.30 น. ทุกวัน โดยจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ในการรับ-ส่งผ้า ปฏิบัติหน้าที่พร้อมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจ่ายกลาง โรงพยาบาลเมืองพัทยา ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องซักรีดน้ำหนักชนิดแสดงค่าน้ำหนักเป็นตัวเลขโดยจัดตั้งไว้ที่โรงพยาบาลเมืองพัทยา 1 เครื่อง ต้องแยกซักรีดผ้าสะอาดกับผ้าสกปรกซึ่งส่งซักไม่ให้ปนกัน หลังการซักรีดผ้าสกปรกแล้วต้องเช็ดดูทำความสะอาด โดยซักรีดผ้าสกปรกต่อหน้าเจ้าหน้าที่ก่อนไปโรงซัก ส่วนผ้าสะอาดนำมาซักรีดที่โรงพยาบาลในตอนเช้าเช่นกัน ในเวลา 7.00 น. และทำการจดบันทึกและลงนามรับทราบร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการรับ-ส่งผ้าได้ ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทางโทรศัพท์ทันทีก่อนเวลา 7.00 น. ของวันต่อมา

- เวลาที่ส่งผ้าสะอาดช่วงเวลา 7.00 น. ถึง เวลา 10.00 น. รวม 1 รอบ
- เวลาที่รับผ้าสกปรกช่วงเวลา 10.00 น. ถึง เวลา 12.00 น. รวม 1 รอบ
- ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดคืนแก่โรงพยาบาลเมืองพัทยาของเช้าวันถัดไป หรือนับจาก

24 ชั่วโมงที่รับผ้าสกปรกไปจากโรงพยาบาล

2.1.5 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถ มารับ - ส่ง ผ้าได้ตามกำหนด เป็นเหตุให้โรงพยาบาลไม่มีผ้าใช้ในหารทำผ่าตัดหรือให้บริการผู้ป่วย หรือเป็นเหตุให้ทางโรงพยาบาลต้องจ้างเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ขึ้นปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถมีผ้าใช้ในกิจการของโรงพยาบาล ในกรณีนี้ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดให้โรงพยาบาล พร้อมเสียค่าปรับตามที่สัญญากำหนดภายใน 30 วัน ถ้าไม่ดำเนินการ โรงพยาบาลมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องยินดีชดเชยค่าเสียหายให้ทุกกรณีที่โรงพยาบาลเห็นสมควร และเสียค่าปรับตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาทุกกรณีโดยไม่มียกขึ้นกล่าวอ้างหรือเป็นข้อต่อสู้ใดๆ ทั้งสิ้น

2.1.6 คัดแยกผ้าตามประเภท และ หน่วยงาน/หอผู้ป่วย ชนิดของผ้า เช่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าขวางเตียง เสื้อหญิงและชาย กางเกง ผ้าถุง ผ้าห่ม โดยบรรจุหีบห่อในถุงพลาสติกใสแยกชิ้นตามจำนวนดังนี้

- ผ้าปูที่นอน แพ็คละ 10 ผืน
- ปลอกหมอน แพ็คละ 10 ผืน
- ผ้าขวางเตียง แพ็คละ 10 ผืน
- เสื้อเจ้าหน้าที่ในแผนกพิเศษแยกตามไซด์ M / L / XL / XXL แพ็คละ 10 ชิ้น
- กางเกงเจ้าหน้าที่ในแผนกพิเศษแยกตามไซด์ M / L / XL / XXL แพ็คละ 10 ชิ้น

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

- ผ้าถุง แพ็คละ 10 ชิ้น
- ผ้าห่ม แพ็คละ 5 ผืน ผ้าห่มห้องพิเศษบรรจุห่อละ 1 ผืน
- เสื้อกาวน์ผ้าตัด แพ็คละ 10 ตัว
- ผ้าสีเหลี่ยมขนาดต่างๆ ผ้าเขียวสำหรับผ้าตัดที่บรรจุใส่ถุง ต้องแยกตามขนาดผ้า แยกสี และลายใส่ถุง แพ็คละ 10 ผืน
- ผ้าสีเขียวผ้าตัดให้ับตั้งแต่ ขนาด 60 นิ้วคูณ 72 นิ้ว ขึ้นไป พับแพ็คละ 2 ผืน
- ผ้าขนหนูผืนเล็ก ผ้าเช็ดมือ ผ้าเช็ดตัว แพ็คละ 10 ผืน

หมายเหตุ หากแต่ละแผนกส่งผ้าซักจำนวนเป็นเศษ ตัวอย่างเช่นผ้าจำนวน 15 ผืน ให้ผู้รับจ้าง พับผ้าแพ็คละจำนวน 10 ผืน และพับผ้าแพ็ค 5 ผืน ส่งคืนแผนกนั้นไปเป็นต้น ห้ามนำไปรวมกับแผนกอื่นๆ

- การพับผ้า ผ้าสีเหลี่ยมขนาดต่างๆผ้าเขียวแผนกห้องผ่าตัด ต้องพับตามมาตรฐาน การพับผ้าที่พร้อมใช้งานที่แผนกห้องผ่าตัด โรงพยาบาลเมืองพืทยากำหนด หากปรากฏว่าไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับผ้า ผู้รับจ้างต้องนำกลับไปดำเนินการใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆกับผู้ว่าจ้าง

- ผ้าที่ส่งมอบ หากปรากฏว่าไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับผ้า ผู้รับจ้างต้องนำกลับไปดำเนินการใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง

- คัดแยกผ้าที่ชำรุดแยกออกต่างหาก และผ้าที่ชำรุดดังกล่าวไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก คินซากให้โรงพยาบาลเมืองพืทยาตรวจสอบ และผู้รับจ้างต้องนำกลับไปซ่อมแซมเย็บผ้า แล้วส่งคืนโรงพยาบาล หากผ้าชำรุดจนไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งแสดงรายละเอียดของผ้า โดยนำเสนอแยก รายละเอียดเป็นชิ้นในวันที่ตรวจรับงานซักรีดรายเดือนแก่ผู้ว่าจ้าง

2.1.7 ในการคำนวณค่าจ้างซักผ้าในแต่ละวัน จะคำนวณจากน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักผ้าชำรุดออก) คูณด้วยอัตราค่าจ้างต่อกิโลกรัม โดยมีเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเมืองพืทยาร่วมตรวจสอบด้วยทุกครั้ง

3. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

3.1 กรณีมีเสื้อผ้าชำรุดผ้าขาด ผ้าเปลี่ยนสี ผ้ามีรอยเปื้อนน้ำหมึก รอยปากกา อันเกิดจากการ กระทำ หรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามอัตรา ดังนี้

3.1.1 ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง 1 เดือนถึง 6 เดือน ชดใช้ในอัตรา 100 % ของมูลค่า ผ้าที่สั่งซื้อ

3.1.2 อายุการใช้งานของผ้า 7 เดือนถึง 12 เดือน ชดใช้ในอัตรา 80 % ของมูลค่าผ้าที่ สั่งซื้อ

3.1.3 อายุการใช้งานของผ้า 12 เดือนถึง 24 เดือน ชดใช้ในอัตรา 50 % ของมูลค่าผ้าที่ สั่งซื้อ

3.1.4 อายุการใช้งานของผ้ามากกว่า 24 เดือนถึง 36 เดือน ชดใช้ในอัตรา 40% ของ มูลค่าผ้าที่สั่งซื้อ

3.1.5 อายุการใช้งานของผ้ามากกว่า 36 เดือนขึ้นไป (3 ปี) ให้ถือว่าเป็นผ้าที่หมดอายุ การใช้งาน

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพืทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

3.2 การนับอายุการใช้งานของผ้า ดังกล่าวให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

3.3 หากพบว่ามีปัญหาข้อขัดแย้งระหว่างผู้รับจ้างกับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเมืองพัทยาในเรื่อง การรับส่งผ้า การซักผ้า พับผ้า ให้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจในการตัดสินใจข้อขัดแย้งนั้น เพื่อรักษาผลประโยชน์ของรัฐเป็นสำคัญ

3.4 กรณีผ้าสูญหายต้องชดใช้ในอัตรา 100% ของมูลค่าผ้าในปัจจุบันตามที่โรงพยาบาลเมืองพัทยากำหนดหรือชดใช้เป็นจำนวนเงินเท่ากับผ้าที่เสียหายหรือสูญหายภายใน 30 วัน

3.5 กรณีมีผ้าส่งซัก - อบ - รีด แล้วไม่ได้ส่งคืนตามจำนวน เมื่อผู้รับจ้างรับค่าเดือนจากโรงพยาบาลเมืองพัทยาแล้ว จำนวน 3 ครั้งจะด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรก็ตาม ผู้รับจ้างยินดีให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาผ้า (คิดตามมูลค่าผ้าที่สั่งซื้อคุณอายุของผ้า) ที่ไม่ได้ส่งคืน ผู้รับจ้างยินดีให้จำหน่ายผ้างดงกล่าวเป็นผ้าสูญหาย และยินยอมชดใช้ค่าเสียหายแก่โรงพยาบาลเมืองพัทยาดตามอายุการใช้งานของผ้า โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการตรวจการจ้างและความเห็นของผู้ควบคุมงาน (ถ้ามี)

3.6 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าเสียหายภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างกรณีเสื้อผ้าชำรุด หมายถึง ซาด สีตก เป็นต่างเป็นดวง ซึ่งผิดแตกต่างไปจากของเดิม ให้ถือเป็นความเห็นของคณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นที่สิ้นสุด

3.6.1 แยกซักเสื้อกาวน์ผ้าตัดไม้นำไปซักรวมกับผ้าอื่น เนื่องจากเป็นผ้าที่บอบบางชำรุดง่าย และมีมูลค่าสูง กรณีเสื้อแขนกห่องผ้าตัดชำรุด เช่นเสื้อกาวน์ผ้าตัดเกิดชำรุด ซาด สีตก เป็นต่าง เป็นดวง เป็นรอยหมึก รอยปากกา ซึ่งผิดแตกต่างไปจากเดิม อันเกิดจากการซักของผู้รับจ้างไม่ถูกวิธี ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามอัตราของมูลค่าที่สั่งซื้อ 100% ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

3.6.2 ผ้าที่เกิดการชำรุด ชำรุดจากการซักของผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างซ่อมแซมให้ใกล้เคียงกับสภาพเดิมหรือสามารถใช้งานได้ ภายใน 30 วัน

3.6.3 สีของผ้าที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ที่เกิดจากการใช้น้ำยาหรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานในการซักผ้า ที่มีฤทธิ์กัดกร่อนสูงมากเกินไป ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการปรับปรุง แก้ไขให้เรียบร้อย พร้อมแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจรับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

3.7 ในการพิจารณาผู้รับจ้าง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีสิทธิ์จะไม่พิจารณาผู้ที่เสนอราคาที่ต่ำสุดหรือรายที่เห็นว่าไม่สามารถจะปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่กำหนดได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมที่เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

3.8 ในการรายงานการซักผ้า ต้องมีรูปภาพขนาดภาพบรรจลงกระดาษ A4 จำนวน 6 ภาพ/แผ่นของการซ่งน้ำนักผ้าที่ผ่านการซักรีดเรียบร้อยแล้ว แนบมาพร้อมกับรายการจำนวนน้ำนักของผ้าที่ซักรีดแล้วตามตารางทุกวันเพื่อตรวจสอบได้ว่าการคิดค่านวนน้ำนักผ้าคุณกับราคาต่อกิโลกรัมเป็นจำนวนเงินของการเบิกตรงตามจำนวนที่แจ้งมาของทุกเดือน

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

3.9 ในการคำนวณค่าจ้างซักผ้าในแต่ละวัน จะคำนวณจากน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักผ้าที่ชำรุด ผ้าเปื้อนที่ซักไม่ออกโดยระบุจำนวนให้ชัดเจน และไม่นำมาคิดคำนวณน้ำหนักพร้อมส่งผ้าดังกล่าวคืนให้โรงพยาบาลเมืองพัทยาตรวจสอบ) คูณด้วยอัตราค่าจ้างตอกิโลกรัม

3.10 ข้อความใดๆที่มีปัญหาขัดแย้งในการวินิจฉัย ให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

4. การปฏิบัติงาน

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคายินดีและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่โรงพยาบาลเมืองพัทยามอบหมาย ให้เข้าไปตรวจสอบโรงงานของผู้เสนอราคาก่อนการคัดเลือก หรือระหว่างการดำเนินงานรับจ้างเหมาเพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับคุณสมบัติและคุณภาพ ขั้นตอน กรรมวิธีในการซักสารเคมีที่ใช้ในการซักฟอกและระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนระบบไอโซนและเครื่องมือในการซักอบรีดต่างๆ และในกรณีที่โรงพยาบาลเมืองพัทยาเห็นสมควรเมื่อได้ตกลงรับจ้างแล้ว

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหากรรป - ส่ง ผ้าที่เป็นตู้ปิดมิดชิด เพียงพอกับปริมาณ เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยแสดงรูปถ่ายทั้งภายในและภายนอกรถ ขนาด 8x5 นิ้ว ประกอบด้วย ภายนอกรถ จำนวน 8 ภาพ และภายในรถ จำนวน 8 ภาพ ในขั้นตอนการนำเสนอเอกสารประกวดราคาจ้างเหมา ทั้งนี้กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาแนบสำเนาทะเบียนรถที่จะนำมาใช้ในการดำเนินโครงการนี้ จำนวน 1 คัน เป็นตัวอย่างเป็นอย่างน้อย พรบ.รถยนต์ และประกันภัยรถยนต์ ใบแสดงเอกสารใบขับขี่รถยนต์ของคนขับรถ

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องระบุขั้นตอนในการปฏิบัติการซัก อบ รีด อย่างชัดเจน ประเภทยี่ห้อน้ำยา และสารเคมีที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนของสารเคมีที่นำมาใช้โดยละเอียดและหากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กรรมวิธี ประเภทยี่ห้อน้ำยา และสารเคมีต่างๆ ผู้รับจ้างต้องมีใบแสดงรายการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์น้ำยามาแสดงแก่ผู้ว่าจ้าง ตลอดจนส่วนผสมที่ใช้ทุกประเภท ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งแจ้งให้โรงพยาบาลเมืองพัทยาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5. การตรวจนับผ้า

ในการตรวจนับผ้าเปื้อนที่ส่งซัก และผ้าสะอาดที่ผู้รับจ้างนำส่ง กำหนดให้มีขั้นตอน ดังนี้

5.1 เจ้าหน้าที่หน่วยจ่ายกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบในการคัดแยกผ้าตามประเภท

5.2 เจ้าหน้าที่หน่วยจ่ายกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และตัวแทนของผู้รับจ้างร่วมกันตรวจสอบปริมาณผ้าที่ส่งซัก โดยการชั่งน้ำหนักผ้าก่อนส่งซักและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเมืองพัทยาเป็นผู้บันทึกจำนวนผ้าเปื้อนเปรียบเทียบกับผ้าสะอาด โดยตัวแทนของผู้ว่าจ้างร่วมกันลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร และมอบสำเนาฉบับให้ผู้ว่าจ้าง 1 ฉบับ โดยถือเป็นหลักฐานการรับส่งผ้าร่วมกัน

5.3 ในการตรวจนับจำนวนชิ้นและชั่งน้ำหนักผ้าสะอาดเป็นจำนวนกิโลกรัม ให้เจ้าหน้าที่หน่วยจ่ายกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และตัวแทนผู้รับจ้างนับ ชั่งผ้า โดยการชั่งน้ำหนักผ้าเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเมือง

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

พื้ทยาเป็นผู้บันทึกจำนวนผ้าสะอาดเปรียบเทียบกับน้ำหนักผ้าสกปรก โดยตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ร่วมกันลงนาม เป็นลายลักษณ์อักษร และมอบสำเนาฉบับให้ผู้ว่าจ้าง 1 ฉบับ โดยถือเป็นหลักฐานการรับ - ส่งผ้าร่วมกัน

6. มาตรฐานการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

6.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีมาตรการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ (PPE) ให้เจ้าหน้าที่สวมใส่ขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการรับ - ส่งผ้าและซักผ้าจนครบกระบวนการ เช่น ผ้าปิดปาก - จมูกใส่ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงพยาบาล เมื่อรับ - ส่งผ้า สวมผ้ากันเปื้อน ถุงมือ แวนตาป้องกันสารคัดหลั่ง รองเท้าบูท และมีความรู้เรื่องการล้างมือ วิธีปฏิบัติตนเองที่ถูกต้องเมื่อถูกของมีคมหรือสารคัดหลั่ง

6.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหาชุดให้พนักงานรับ-ส่งผ้า สวมใส่ ซึ่งสามารถแสดงบ่งชี้ถึงบริษัทที่จ้างเหมาได้อย่างชัดเจน และมีบัตรประจำตัวพนักงานทุกคนแสดงทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

6.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีระบบการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานในโรงงาน (รายปี) โดยจะต้องแสดงเอกสารการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานประจำปี โดยแพทย์ประกอบเวชกรรมโรคศิลป์และโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนมารับรอง ซึ่งมีความสามารถเรียกจ่ายค่าใช้จ่ายใดๆ กับเมืองพื้ทยาได้ เมื่อเป็นผู้ชนะการประกวดราคาจ้างเหมาที่เมืองพื้ทยาอนุมัติให้เป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาในครั้งนี้อยู่ภายใน 30 วันภายหลังจากลงนามในสัญญาจ้าง

7. ข้อกำหนดการสาธิตและทดสอบตัวอย่าง

เมืองพื้ทยาสงวนสิทธิ์ในการให้เข้าไปตรวจสอบโรงงานของผู้เสนอราคา ก่อนการคัดเลือกหรือระหว่างการดำเนินงานรับจ้างเหมา โดยเมืองพื้ทยาสามารถนำตัวอย่างผ้าที่ใช้ในโรงพยาบาลเมืองพื้ทยาและอยู่ในขอบเขตงานจ้างนี้ ไปทำการทดลอง ซัก-อบ-รีด อย่างน้อย 5 ชิ้น เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและคุณภาพที่จะต้องตรงกันกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการของประกาศประกวดราคาจ้างเหมาครั้งนี้ โดยถือว่าหน้าที่และค่าใช้จ่าย เป็นของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ซึ่งมีความสามารถเรียกจ่ายค่าใช้จ่ายใดๆ กับเมืองพื้ทยาได้

8. ข้อกำหนดการจะจ้างและจะรับจ้างแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณการออกไปส่งจ้างแต่ละคราวและการจ่ายเงินประกอบด้วย ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยเบิกจ่ายจากหมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล ปริมาณผ้าและชุดผู้ป่วยใน จำนวนประมาณการ 12,000 กิโลกรัมต่อเดือน จำนวน 10 เดือน (เดือนธันวาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568) งบประมาณตั้งไว้เป็นเงินจำนวน 2,280,000 บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

8.1 ข้อกำหนดการจะจ้างและจะรับจ้างแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

เมืองพื้ทยา มีความประสงค์ประกวดราคาจ้างเหมาเอกชนเพื่อซักรีดผ้าที่ใช้ในกิจการ โรงพยาบาลเมืองพื้ทยาและชุดผู้ป่วยในรูปแบบจะจ้างและจะรับจ้างแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ โดยเมืองพื้ทยาจะชำระเงินตามปริมาณการส่งจ้างจริง โดยผู้ว่าจ้างตกลงจะจ้างและผู้รับจ้างตกลงจะรับจ้างซักรีดผ้า

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพื้ทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

และชุดผู้ป่วยในโรงพยาบาลเมืองพัทยา จำนวนประมาณ 120,000 กิโลกรัม งบประมาณตั้งไว้ 2,280,000 บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

การคำนวณราคาที่จะอนุมัติจ้าง โดยการคำนวณจากราคาที่ชนะการประกวดราคา หารด้วยน้ำหนักรวม 120,000 กิโลกรัมได้ราคาต่อกิโลกรัมที่จะจ่ายจริงตามปริมาณการสั่งจ้าง เพื่อใช้ในกิจการของ โรงพยาบาลเมืองพัทยา ในการสนับสนุนการบริการดูแลรักษาผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเมืองพัทยาได้อย่างปลอดภัย และเพียงพอแก่กรณีเร่งด่วน ตามรายการจ้างของโรงพยาบาลเมืองพัทยาและราคาต่อหน่วยของผู้ชนะการประกวด ราคาจ้างเหมาที่เมืองพัทยานุมัติให้เป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาในครั้งนี้

8.2 การออกไปสั่งจ้างแต่ละคราวของแต่ละงวด

ผู้ว่าจ้างสามารถออกไปสั่งจ้างซัก-อบ-รีดผ้าและชุดผู้ป่วยในโรงพยาบาลเมืองพัทยา ในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันได้ได้ในปริมาณแต่ละรายการคราวละอย่างมาก กล่าวคือ จำนวนผ้าที่ส่ง ซัก-อบ-รีด ทั้งสิ้นประมาณโดยเฉลี่ย 300 - 400 กิโลกรัม/วัน โดยส่งซักทุกวัน ตามความจำเป็นของแต่ละวัน ซึ่งจะมีปริมาณรวมกันในแต่ละงวดงานประมาณ 12,000 กิโลกรัม/เดือน จำนวน 10 เดือน รวมจำนวนประมาณ 120,000 กิโลกรัม โดยในแต่ละงวดสามารถสั่งจ้างได้หลายคราว หรือหลายรายการ ทั้งนี้จะระบุปริมาณสถานที่ และวันเวลาที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งจ้าง ในแต่ละคราว ระยะเวลาของสัญญา 10 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.3 การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งจ้างแต่ละคราวคิดรวมเป็น ปริมาณรวมในแต่ละงวด (ปริมาณการสั่งจ้างจริงต่อเดือน) คูณราคาต่อหน่วยของผู้ชนะการประกวดราคาจ้างเหมา ที่เมืองพัทยานุมัติให้เป็นผู้รับจ้าง โดยมีกำหนดส่งมอบซัก-อบ-รีดผ้าและชุดผู้ป่วยใน โรงพยาบาลเมืองพัทยา ให้เสร็จ สมบูรณ์ภายใน 10 เดือน ตามลำดับ รวมระยะเวลาดำเนินโครงการทั้งสิ้น 10 เดือน โดยจำแนกออกเป็น 10 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนธันวาคม 2567 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนมกราคม 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 28 วัน

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนมีนาคม 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนเมษายน 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนพฤษภาคม 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนมิถุนายน 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

งวดที่ 8 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนกรกฎาคม 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 9 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
บริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนสิงหาคม 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 วัน

งวดที่ 10 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้
ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ประจำเดือนกันยายน 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

9.หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะ มีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา โดยพิจารณาคัดเลือกจากเกณฑ์ด้านราคา

.....

ร้อยตำรวจเอกหญิง

(พรพนา โชคไทย)

ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองพัทยา

(นายวศินภัทร์ ฉิมทิน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางบงกช นิลอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล