

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเครือข่ายและสร้างการรับรู้เมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มินิมอล สเตปส์	บจก.พายด์ โพลิศ	ทจก. โปรดักส์ฯ	ราคาต่ำสุด
1	การบริหารจัดการและบุคลากร		560,000	640,000	600,000	560,000
	<p>ค่าบริหารจัดการและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ และประสบการณ์ ด้านการพัฒนาเมืองสร้างสรรค์ตามแนวทางของยูเนสโก ประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>1. ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลโครงการทั้งหมดในภาพรวม มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไป สาขาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการ การท่องเที่ยว สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ สาขาสถาปัตยกรรม และ/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านเมืองสร้างสรรค์ ยูเนสโก การจัดการ การบริหาร การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การบริการการท่องเที่ยว และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 5 - 10 ปี</p> <p>2. ผู้ประสานงานโครงการที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จำนวน 1 คน ปฏิบัติหน้าที่ประสานงานโครงการทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดีมาก มีประสบการณ์ในการประสานงานที่เกี่ยวข้องกับเมืองสร้างสรรค์ทั้งในหรือต่างประเทศได้เป็นอย่างดีไม่น้อยกว่า 3 ปี มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปด้านภาษาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p>	1 งาน	560,000	640,000	600,000	560,000
2	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อจัดทำข้อมูลใบสมัครเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ขององค์การยูเนสโก		448,000	425,800	426,000	432,000
	<p>2.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของเมืองพัทยาและผู้เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มใบสมัครเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ขององค์การยูเนสโก ตามเงื่อนไข จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน และมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน 1 คืน โดยต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการฝึกอบรม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพ ระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม</p> <p>(2) ค่าประสานหน่วยงาน ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามรายชื่อที่เมืองพัทยาเห็นชอบเข้าร่วมฝึกอบรม</p> <p>(3) ค่าวิทยากรผู้มีประสบการณ์ในการจัดทำข้อมูลใบสมัครเข้าเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน (ประกอบด้วยวิทยากรลักษณะบรรยาย ลักษณะการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ และการแบ่งกลุ่ม)</p> <p>(4) ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ห้องต่อคืน จำนวน 1 คืน</p> <p>(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น</p>	1 ครั้ง	30,000	30,000	32,000	30,000
		1 ครั้ง	10,000	10,000	10,000	10,000
		1 งาน	72,000	90,000	90,000	72,000
		20 ห้อง	30,000	30,000	30,000	30,000
		20 ชุด	2,000	2,000	3,000	2,000

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มินิมอล สเตปส์	บจก.ฟายด์ โฟลด์	ทจก. โปรดักส์	ราคาต่ำสุด
	(7) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2 วัน 1 คืน จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ชุด	80 ชุด	8,000	8,000	8,000	3,000
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด จำนวน 2 วัน	60 ชุด	30,000	36,000	39,000	30,000
	(9) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต้ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	10,000	15,000	10,000	10,000
	(10) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน (2วัน)	4 คน	6,000	4,800	4,000	40,000
	(11) ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรูปแบบภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	1 งาน	50,000	50,000	50,000	50,000
	2.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและรวบรวมข้อมูลสินทรัพย์ กิจกรรม การดำเนินการ ด้านภาพยนตร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการที่ผ่านมาของเมืองพัทยา เพื่อใช้เป็น แนวทางในการจัดทำข้อมูลใบสมัครเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ขององค์การยูเนสโก โดย จัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	1 งาน	200,000	150,000	150,000	150,000
3	การจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap)		578,000	609,800	619,000	576,000
	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap) ให้สอดคล้องกับการเป็นสมาชิก เครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก					
	1. ค่าจัดทำแผนการดำเนินงานและกิจกรรมอย่างละเอียดในการเข้าร่วมเป็นสมาชิก เครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก	1 งาน	300,000	300,000	300,000	300,000
	2. ค่าจัดการประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานขับเคลื่อนเมืองพัทยาเป็นเครือข่าย เมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนที่การดำเนินงาน (Roadmap) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง (ครั้งละ 1 วัน) ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าน้อย 50 คน รายละเอียด ดังนี้					
	(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่ เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพ ระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	2 ครั้ง	60,000	60,000	70,000	60,000
	(2) ค่าประสานหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	2 ครั้ง	20,000	20,000	20,000	20,000
	(3) ค่าวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการจัดทำแผนที่นำทางเมือง สร้างสรรค์ยูเนสโก และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ด้าน ภาพยนตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน	2 ครั้ง	72,000	90,000	90,000	72,000
	(4) ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ห้อง ต่อครั้ง จำนวน 2 ครั้ง	20 ห้อง	30,000	30,000	30,000	30,000
	(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น	100 ชุด	10,000	10,000	15,000	10,000
	(6) ค่าจัดทำบันทึกรายงานการประชุมเพื่อส่งมอบให้เมืองพัทยาทุกครั้งที่มีการ จัดประชุม	1 งาน	10,000	10,000	10,000	10,000
	(7) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่ น้อยกว่า 50 ชุด	100 ชุด	10,000	10,000	10,000	10,000
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด	100 ชุด	50,000	60,000	60,000	50,000
	(9) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต้ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน ต่อครั้ง	1 งาน	10,000	15,000	10,000	10,000
	(10) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ต่อครั้ง	4 คน	6,000	4,800	4,000	4,000

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มินิมอล สเคปส์	บจก.พายต์ โพล็ค	ทจก. โปรดักส์ฯ	ราคาต่ำสุด
4	การพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์		1,006,900	1,039,000	1,032,500	1,004,400
	<p>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์เพื่อเป็นพื้นที่สร้างสรรค์ต้นแบบให้กับเมือง พญาในพื้นที่ที่เมืองพญากำหนด โดยดำเนินการศึกษาและพัฒนากิจกรรมในพื้นที่ สร้างสรรค์ต้นแบบให้กับเมืองพญา จำนวน 1 ย่านสร้างสรรค์ โดยการจัดกิจกรรม ขับเคลื่อนย่านสร้างสรรค์จากฐานทุน Assets ทางวัฒนธรรมวิถีชีวิตของพื้นที่ในเมืองพญา พร้อมทั้งออกแบบจัดทำภาพอนาคต Perspective ของย่านสร้างสรรค์ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>1. ค่าออกแบบจัดทำภาพอนาคต Perspective ของย่านสร้างสรรค์ 1 งาน 100,000 100,000 100,000 100,000</p> <p>2. ค่าออกแบบจัดทำแผนที่ภูมิสังคมซึ่งจะแสดงเส้นทางวิถีชีวิตและคุณค่าของพื้นที่ สาธารณะ พร้อมติดตั้งในพื้นที่เหมาะสม 1 งาน 100,000 100,000 100,000 100,000</p> <p>3. ค่าออกแบบและจัดทำป้ายสื่อความหมายหรือป้ายเล่าเรื่อง (Story telling) ขนาดไม่น้อยกว่า 42x60 เซนติเมตร หรือขนาดที่เหมาะสม จำนวนไม่ น้อยกว่า 4 ป้าย พร้อมจัดทำเนื้อหาบอกเล่าเรื่องราววิถีชีวิตของชุมชน เส้นทางการ ท่องเที่ยวเชื่อมประวัติศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านสร้างสรรค์ พร้อมนำเนื้อหา และการออกแบบเข้าสู่ระบบออนไลน์ 4 ป้าย 200,000 200,000 200,000 200,000</p> <p>4. ค่าออกแบบและจัดทำจุดถ่ายภาพ (Landmark) หรือจุดเช็คอิน ในพื้นที่สร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จุด โดยต้องสื่อถึงอัตลักษณ์ของพื้นที่สร้างสรรค์ 1 งาน 100,000 100,000 100,000 100,000</p> <p>5. ค่าออกแบบและจัดกิจกรรมขับเคลื่อนย่านสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ต่อย่าน มีผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ อาทิ เช่น นักสร้างสรรค์ ศิลปิน นักออกแบบ หน่วยงาน องค์กร ทั้งภาครัฐภาคเอกชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าประสานงานเชิญผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ อาทิ เช่น นัก สร้างสรรค์ ศิลปิน นักออกแบบ หน่วยงาน องค์กร ทั้งภาครัฐภาคเอกชนเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50 คน 1 งาน 10,000 10,000 10,000 10,000</p> <p>(2) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมพร้อมตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม จัดหา เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ที่นั่งไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง) รวมติดตั้งและรื้อถอน 1 งาน 100,000 120,000 100,000 100,000</p> <p>(3) ค่าจัดให้มีพื้นที่สร้างสรรค์ (Creative Space) สำหรับประชาชนทั่วไป เพื่อ ร่วมกันทำกิจกรรมสร้างสรรค์ จัดตกแต่งสถานที่ให้มีความสร้างสรรค์สวยงามและเข้ากับ บรรยากาศ 1 งาน 50,000 50,000 60,000 50,000</p> <p>(4) ค่าออกแบบและจัดทำฉากถ่ายภาพ Back Drop จำนวน 1 จุด 1 จุด 30,000 30,000 30,000 30,000</p> <p>(5) ค่าจัดเตรียมพิธีกรผู้ดำเนินรายการและกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน 1 คน 5,000 10,000 6,000 5,000</p> <p>(6) ค่าจัดเตรียมวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน (ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง) 2 คน 14,400 18,000 18,000 14,400</p> <p>(7) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อย กว่า 50 ชุด 50 ชุด 25,000 30,000 32,500 25,000</p> <p>(8) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน 1 งาน 5,000 5,000 6,000 5,000</p> <p>(9) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อยกว่า 5 คน 5 คน 7,500 6,000 5,000 5,000</p> <p>6. ค่าทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ในพื้นที่เพื่อดำเนินการพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ร่วมกับเมือง พญา (จำนวน 2 คน) 8 เดือน 240,000 240,000 240,000 240,000</p>					

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มินิมอล สเคปส์	บจก.ฟายด์ โฟล์ค	ทจก. โปรดักส์ฯ	ราคาต่ำสุด
5	การจัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการเมืองสร้างสรรค์ (ระดับชาติและนานาชาติ)		1,622,500	1,679,400	1,688,000	1,616,500
	5.1 จัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการเมืองสร้างสรรค์ในประเทศ ดังนี้					
	1. ค่าจัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการเมืองสร้างสรรค์ระดับชาติและนานาชาติ ในประเทศอย่างน้อย 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 คน (ทั้งในรูปแบบออนไซต์และ/หรือในรูปแบบออนไลน์) ดังนี้					
	(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพ ระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 ครั้ง	60,000	60,000	60,000	60,000
	(2) ค่าประสานหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการผู้เชี่ยวชาญหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	1 ครั้ง	10,000	10,000	10,000	10,000
	(3) ค่าห้องพักผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 ห้อง	60 ห้อง	90,000	90,000	90,000	90,000
	(4) ค่าวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	1 ครั้ง	36,000	45,000	45,000	36,000
	(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น	100 ชุด	10,000	10,000	10,000	10,000
	(6) ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วม	100 ใบ	10,000	10,000	10,000	10,000
	(7) ค่าจัดทำบันทึกรายงานการประชุมเพื่อส่งมอบให้เมืองพัทยา	1 งาน	5,000	5,000	5,000	5,000
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	100 ชุด	5,000	5,000	5,000	5,000
	(9) ค่าจัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	100 ชุด	50,000	60,000	60,000	50,000
	(10) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โตะ แก้ว และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	5,000	5,000	6,000	5,000
	(11) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	10 คน	15,000	12,000	10,000	10,000
	2. ค่าจัดกิจกรรมเส้นทางท่องเที่ยวให้แก่ผู้แทนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 20 คน (รวมค่าสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น) รายละเอียดดังนี้					
	(1) ค่าออกแบบและจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวโดยเป็นเส้นทางท่องเที่ยวภายในพื้นที่เมืองพัทยาและพื้นที่เชื่อมโยง จำนวน 1 เส้นทาง	1 งาน	50,000	60,000	50,000	50,000
	(2) ค่าประสานผู้แทนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน เข้าร่วมกิจกรรม	1 งาน	5,000	5,000	5,000	5,000
	(3) ค่าจัดเตรียมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 1 กิจกรรม	1 กิจกรรม	20,000	30,000	20,000	20,000
	(4) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด	20 ชุด	10,000	10,000	10,000	10,000
	(5) ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 10 ห้อง	10 ห้อง	15,000	15,000	15,000	15,000

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มินิมอล สเตปส์	บจก.ฟายด์ โพลิศ	ทจก. โปรตักส์ฯ	ราคาต่ำสุด
	(6) ค่าจัดเตรียมรถรับ – ส่ง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้เพียงพอ และจัดเจ้าหน้าที่ดูแล ประสานงาน และอำนวยความสะดวกประจำรถแต่ละคัน (รถตู้จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คัน พร้อมคนขับและน้ำมัน)	3 คัน	13,500	15,000	15,000	13,500
	(7) ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	2 คน	3,000	2,400	2,000	2,000
	5.2 ค่าจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของเมืองสร้างสรรค์ทางด้านภาพยนตร์ในต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนอย่างน้อย 10 คน (ไม่นับรวมเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง) (รวมค่าสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น) รายละเอียด ดังนี้					
	(1) ค่าประสานติดต่อหน่วยงานและพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเมืองที่ได้รับบริการรับรองให้เป็นสมาชิกเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ในระดับนานาชาติ	1 งาน	200,000	200,000	200,000	200,000
	(2) ค่าจัดหาบัตรโดยสารของสายการบินไทยหรือสายการบินอื่นในระดับเดียวกันเพื่อเดินทางไปเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์จำนวน 10 ใบ (เที่ยวบินไป - กลับ)	10 ใบ	450,000	450,000	450,000	450,000
	(3) ค่าจัดหาโรงแรมที่พักระดับมาตรฐานพร้อมอาหารเช้าจำนวนไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน (พักห้องละไม่เกิน 2 คน) หรือตามความเหมาะสม	1 งาน	100,000	100,000	100,000	100,000
	(4) ค่าจัดหาพาหนะเดินทางที่ได้มาตรฐานพร้อมคนขับที่มีใบอนุญาตสำหรับการเดินทาง 3 วัน 2 คืน	1 งาน	100,000	120,000	150,000	100,000
	(5) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม 3 มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1 งาน	100,000	100,000	100,000	100,000
	(6) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการเดินทางของเมืองเพื่อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเมืองและข้อมูลการเป็นเมืองสร้างสรรค์ของเมืองนั้น ๆ	1 งาน	30,000	30,000	30,000	30,000
	(7) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการเดินทางแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของเมืองสร้างสรรค์ทางด้านภาพยนตร์จากต่างประเทศ โดยต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	30,000	30,000	30,000	30,000
	5.3 การดำเนินงานด้านเมืองสร้างสรรค์เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานผลักดันเมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ อาทิ เช่น การเข้าร่วมกิจกรรม ประชุม สัมมนา และบูรณาการความร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์และเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์อื่น ๆ ที่จัดขึ้น โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้					
	(1) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนงานการดำเนินการบูรณาการความร่วมมือในด้านต่าง ๆ หรือร่วมกับเมืองพัทยาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นไม่น้อยกว่า 1 ครั้งหรือ 1 กิจกรรม พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการให้กับเมืองพัทยา	1 งาน	200,000	200,000	200,000	200,000
	(2) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ จำนวน ๑ คน ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบการติดต่อประสานงานและเข้าร่วมกิจกรรมการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายด้านภาพยนตร์และเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ พร้อมจัดทำและรวบรวมข้อมูลให้เป็นระบบ รวมถึงจัดทำรายงานให้กับเมืองพัทยา					

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มิติมอล สเคปส์	บจก.พายด์ โพล็ค	ทจก. โปรตักซ่า	ราคาต่ำสุด
6	การจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เมืองพญาเป็นเมืองสร้างสรรค์ ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก		867,000	925,900	875,400	862,000
6.1	ผู้รับจ้างต้องจัดทำกิจกรรมเพื่อมุ่งเน้นสร้างการรับรู้ให้เกิดความเข้าใจในการขับเคลื่อนเมืองพญาเป็นเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก จำนวน 2 ครั้ง					
	(1) ค่าออกแบบ รูปแบบ แนวคิด และรายละเอียดกิจกรรมให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	1 งาน	30,000	30,000	30,000	30,000
	(2) ค่าออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ตรงตามจุดประสงค์ในการ สื่อความหมายให้มีความถูกต้อง สวยงาม สร้างสรรค์ มีความน่าสนใจ ทั้งรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ พร้อมจัดเตรียมสถานที่ติดตั้งให้มีความเหมาะสม	5 สื่อ	200,000	200,000	200,000	200,000
	(3) ค่าออกแบบและจัดทำของที่ระลึกหรือสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเมืองพญาเป็นเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของ ยูเนสโก และประชาสัมพันธ์มุมมองใหม่ของเมืองพญาผ่านแนวคิดเมืองสร้างสรรค์ เน้น ภาพลักษณ์ใหม่ให้กับเมืองพญา	500 ชิ้น	100,000	125,000	100,000	100,000
	(4) จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมวัสดุอุปกรณ์ ในการจัด กิจกรรม เช่น เครื่องเสียง แสงสี เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ และอื่นๆ ให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม สร้างการรับรู้ พร้อมตกแต่งให้เหมาะสมและสวยงาม รวมติดตั้งและรื้อถอน จำนวน 2 ครั้ง	2 งาน	100,000	100,000	100,000	100,000
	(5) ค่าจัดเตรียมพิธีกรผู้ดำเนินรายการและกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ต่อครั้ง โดยสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ในระดับดี	2 คน	20,000	20,000	20,000	20,000
	(6) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อย กว่า 50 ชุด ต่อครั้ง จำนวน 2 ครั้ง	100 ชุด	15,000	20,000	20,000	15,000
	(7) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน จำนวน 2 ครั้ง	2 งาน	10,000	10,000	12,000	10,000
	(8) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อยกว่า 5 คน จำนวน 2 ครั้ง	10 คน	15,000	12,000	10,000	10,000
	(9) ค่าดำเนินการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (2 ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ไม่น้อยกว่า 10 สื่อ (5 สื่อต่อ ครั้ง)	10 สื่อ	100,000	100,000	100,000	100,000
6.2	ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลการดำเนินการของเมืองพญาที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายด้าน ภาพยนตร์และเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ โดยต้องจัดทำ ข้อมูลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการของ เมืองพญาให้กับผู้เกี่ยวข้องทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านช่องทางที่เมืองพญากำหนด อย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน (8 เดือน)	1 งาน	120,000	150,000	120,000	120,000
6.3	ค่าออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ที่เอาทิวส์ดอว์นคัทเจี๊วไนล ดังนี้					
	(1) ป้ายประชาสัมพันธ์ที่เอาทิวส์ดอว์นคัทเจี๊วไนล พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า 3.66x19.52 เมตร (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)	1 ป้าย	17,800	18,000	20,000	17,800
	(2) ป้ายประชาสัมพันธ์ที่เอาทิวส์ดอว์นคัทเจี๊วไนล พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า 3.66 x 4.88 เมตร พร้อมโครงเคร่า (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)	4 ป้าย	20,000	20,000	20,000	20,000
	(3) ป้ายประชาสัมพันธ์ที่เอาทิวส์ดอว์นคัทเจี๊วไนล พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 x 2.4 เมตร สำหรับใช้กับรถแห่ประชาสัมพันธ์	4 ป้าย	3,200	3,400	3,400	3,200
6.4	ค่าผลิตสโปดโฆษณาประชาสัมพันธ์ลักษณะบรรยายประกอบภาพความยาวไม่น้อย กว่า 30 วินาที (ภาษาไทย + อังกฤษ)	2 สโปด	60,000	60,000	60,000	60,000
6.5	ค่าจัดทำสโปดประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที (ภาษาไทย + อังกฤษ) สำหรับใช้กับรถแห่ประชาสัมพันธ์	2 สโปด	20,000	20,000	24,000	20,000

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	บจก.มิถิมา สเดปส์	บจก.ฟายต์ โฟล์ค	ทจก. โปรดักส์ฯ	ราคาต่ำสุด
	6.6 ค่าเช่ารถแท็กซี่พร้อมพนักงานพร้อมสมัครเข้าร่วมเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ ด้านภาพยนตร์ จำนวน 1 คันต่อวัน	15 วัน	36,000	37,500	36,000	36,000
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	งาน	50,000	50,000	50,000	50,000
	7.1 ค่าบันทึกภาพการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นในโครงการ รวมถึงบรรยากาศทั้งหมด โดยต้องบันทึกภาพ ดังนี้ (1) ค่าบันทึกภาพเป็นภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 500 รูป (2) ค่าบันทึกภาพเป็นภาพเคลื่อนไหวที่เป็นเหตุการณ์สำคัญ (Hi - light) ของการ จัดกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดการจัดกิจกรรม โดยมีการตัดต่อภาพเรียบ เรียงเหตุการณ์ให้มีความน่าสนใจ ความยาวของไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ตั้งแต่ 3 - 5 นาที	1 งาน 1 ไฟล์	20,000 30,000	20,000 30,000	20,000 30,000	20,000 30,000
จำนวนเงิน			5,132,400	5,369,900	5,290,900	5,100,900
ปรับใช้			5,000,000			

หมายเหตุ

1. รายการค่าใช้จ่ายต่างๆ สามารถถ่วงเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม
2. เมืองพัทยา มีงบประมาณในการดำเนินงานให้ผู้รับจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของเมืองพัทยา