

ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference)
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว Pattaya Road Show
จ้างเหมาบริการขนส่งภาคพื้นดิน งาน Thailand Travel Mart Plus 2026 (TTM+ 2026)

๑. หลักการและเหตุผล

งาน Thailand Travel Mart Plus หรือ TTM+ เป็นงานส่งเสริมการท่องเที่ยวที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๔ โดยในปี ๒๕๖๙ เป็นการจัดงานครั้งที่ ๒๓ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ซึ่งในปีนี้การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) เลือกเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี เป็นจุดหมายการจัดงาน ภายใต้แนวคิด healing the New Luxury โดยเน้นการนำเสนอสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยวจากผู้ประกอบการในเมืองหลักและเมืองรองของประเทศไทยแก่ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการท่องเที่ยวจากต่างประเทศ และเป็นการเพิ่มประสบการณ์ในการทำธุรกิจในระดับสากลให้แก่ภาคเอกชนไทย โดยเชิญผู้ซื้อ (Buyers) ที่มีศักยภาพจากประเทศต่างๆ ทั่วโลกมาร่วมงานกว่า ๔๕๐ ราย ผู้ขาย (Sellers) จากประเทศไทย และสื่อมวลชนทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าร่วมงาน

เมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๔๒ ตามมาตรา ๖๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง รวมทั้งการส่งเสริมการท่องเที่ยว ตามวิสัยทัศน์ของเมืองพัทยา โดยมุ่งสู่การเป็น “เมืองแห่งโอกาส เศรษฐกิจสมดุล คุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับทุกคน” สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมนวัตกรรมทางเศรษฐกิจและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เมืองพัทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้ร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย องค์กรบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และหน่วยงานภาคีด้านการท่องเที่ยวจัดโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว Pattaya Road Show งาน Thailand Travel Mart Plus 2026 (TTM+2026) ณ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี โดยการจัดงานในครั้งนี้ เมืองพัทยารับผิดชอบในส่วนของการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน และกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) เพื่อร่วมผลักดันและส่งเสริมเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวของประเทศไทยสู่ระดับสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงานเข้าถึงสถานที่จัดงาน สถานที่จัดกิจกรรม และสัมผัสประสบการณ์ตรงกับเส้นทางท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี

๒.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการด้านท่องเที่ยวได้นำเสนอสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ทั้งเมืองหลักและเมืองรองของประเทศไทยให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวาง

๒.๓ เพื่อเป็นการแสดงศักยภาพของเมืองพัทยาให้เป็นเมืองจุดหมายปลายทางด้านการท่องเที่ยว

๒.๔ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจในการเจรจาให้กลุ่มนักธุรกิจ กลุ่มผู้ซื้อ นักท่องเที่ยว หน่วยงาน และองค์กรในกลุ่มเป้าหมายที่มีคุณภาพเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทย และเมืองพัทยาอันจะนำมาซึ่งเงินตราต่างประเทศมากยิ่งขึ้น

๒.๕ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้และสร้างภาพลักษณ์ของเมืองพัทยาและจังหวัดชลบุรี

๓. สถานที่จัดงานระยะเวลาดำเนินงาน

สถานที่จัดงาน : ศูนย์ประชุมนานาชาตินนุช (NICE) และสถานที่จัดกิจกรรมในจังหวัดชลบุรี

ระยะเวลาจัดงาน ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔. งบประมาณดำเนินงาน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ส่วนอำนวยการ สำนักการท่องเที่ยว และกีฬา โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว Pattaya Road Show มีรายการค่าใช้จ่ายดังนี้

๔.๑ ค่าจ้างเหมาบริการขนส่งภาคพื้นดิน และกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) เป็นเงิน ๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน และกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) สำหรับผู้เข้าร่วมงาน Thailand Travel Mart Plus 2026 ในส่วนของผู้ซื้อ (Buyers) ผู้ขาย (Sellers) และสื่อมวลชน (Media) ตามรายละเอียดดังนี้

๕.๑ การจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน

๕.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง และรถปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย มีสภาพดี ปลอดภัยและติดตั้งอุปกรณ์มาตรฐานประจำรถยนต์ครบ

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ที่มีความชำนาญในการขับขี่และเส้นทางเดินรถเป็นอย่างดี มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล จากกรมการขนส่งทางบก พนักงานขับรถยนต์จะต้องมีความประพฤติ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย และใส่เครื่องแบบซึ่งเป็นแบบของผู้รับจ้าง หรือตามที่เมืองพัทยา กำหนดขณะปฏิบัติงาน

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำจุดบริการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน ดังนี้

-เจ้าหน้าที่ควบคุมรถสวนกลาง ปฏิบัติหน้าที่จัดตารางเวลารถรับ - ส่ง ให้สอดคล้องกับตารางเที่ยวบิน ควบคุมตารางการเดินทาง เส้นทางเดินรถ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

-เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำโรงแรมที่เป็น Official Hotels ปฏิบัติหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวก ให้ข้อมูลตารางเวลา จุดรับ-ส่ง พร้อมต้อนรับผู้เข้าร่วมงานที่เดินทางมาถึงและออกจากโรงแรม จำนวน ๑๒ แห่งๆละไม่น้อยกว่า ๒ คน

-เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามบิน ปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่ง ตามตารางเที่ยวบิน ประสานงานภายในสนามบิน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๓ แห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

-เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสถานที่จัดงาน (Venue) ปฏิบัติหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวก ให้ข้อมูลตารางเวลา จุดรับ-ส่ง พร้อมต้อนรับผู้เข้าร่วมงานที่เดินทางมาถึงและออกจากสถานที่จัดงานไปยังสถานที่จัดกิจกรรมต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน (วันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๕.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายสติ๊กเกอร์หมายเลขประจำรถ ขนาด A๔ หรือ A๓ ติดที่ตัวรถทุกคันในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน (๓ จุด) ได้แก่บริเวณด้านหน้า ด้านข้างซ้าย และด้านหลัง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ป้าย

๕.๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้าย Shuttle Service บอกจุดจอดรถและเวลาในการให้บริการในพื้นที่ต่างๆตามรอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ป้าย

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายแบบถือขนาดไม่น้อยกว่า A๔ พร้อมข้อความที่เมืองพัทยากำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ป้าย

(นายยงยุทธ ฤกษ์นิรันดร์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๕.๑.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์ที่นำมาให้บริการ โดยประกอบด้วย ประกันภัยภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และประกันภาคสมัครใจ (ประเภท ๓) โดยให้มีผลคุ้มครองตลอดอายุสัญญาจ้าง และจะต้องจัดทำประกันภัย ที่มีความมั่นคง เชื่อถือได้ กับ บริษัทที่จดทะเบียนถูกต้องกับกระทรวงพาณิชย์

๕.๑.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมน้ำดื่มขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตรและผ้าขนหนูเย็น ไว้บริการ ประจำรถสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๕.๑.๙ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมการจัดหาสถานที่จอดรถในระหว่างปฏิบัติงาน หรือในบริเวณพื้นที่ที่สถานประกอบการจัดเตรียมไว้ให้เฉพาะจอดรถโดยสารเท่านั้น

๕.๑.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าทางด่วน ค่าที่จอดรถ ค่าล่วงเวลา สำหรับการใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๕.๒ เส้นทางการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน

๕.๒.๑ เส้นทางการเดินทางภายในงาน Thailand Travel Mart Plus ผู้รับจ้าง จะต้องให้บริการรถรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมงาน Thailand Travel Mart Plus 2026 ในส่วนของผู้ซื้อ (Buyers) ผู้ขาย (Sellers) ตามวันและเวลา ดังนี้

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ (รถออกทุก ๑ ชั่วโมง)

ตั้งแต่เวลา ๐๐.๐๐ - ๒๓.๕๙ น.

รับจากท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ - โรงแรม Official Hotels

รับจากท่าอากาศยานนานาชาติดอนเมือง - โรงแรม Official Hotels

รับจากท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา ระยอง - โรงแรม Official Hotel

ใช้รถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน และรถบัสปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ คัน ตามรอบเวลาที่เมืองพัทยากำหนด

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐- ๒๒.๐๐ น.

รับ - ส่ง (Buyers) จากโรงแรม Official Hotels - สถานที่จัดงาน/สถานที่

จัดกิจกรรม - โรงแรม Official Hotels

ใช้รถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน และรถบัสปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ คัน ตามรอบเวลาที่เมืองพัทยากำหนด

รับ - ส่ง (Sellers) จากสถานที่จัดงาน - สถานที่จัดกิจกรรมพิเศษ

ใช้รถบัสปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คัน ตามรอบเวลาที่เมืองพัทยากำหนด

วันที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

รับ - ส่ง จากสถานที่จัดงาน/สถานที่จัดกิจกรรมพิเศษ - โรงแรม Official

ใช้รถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน และรถบัสปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ คัน ตามรอบเวลาที่เมืองพัทยากำหนด

วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ (รถออกทุก ๑ ชั่วโมง)

ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๓.๕๙ น.

ส่งจากโรงแรม Official Hotels - ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ

ส่งจากโรงแรม Official Hotels - ท่าอากาศยานนานาชาติดอนเมือง

ส่งจากโรงแรม Official Hotels - ท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา - ระยอง

ใช้รถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน และรถบัสปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ คัน ตามรอบเวลาที่เมืองพัทยากำหนด

(นายยงยุทธ์ ฤกษ์รินทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๕.๒.๒ เส้นทางกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการรถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำรถ เพื่อติดต่อสื่อสารและประสานงานตามเส้นทางกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) ตามวัน เวลา และเส้นทางดังต่อไปนี้

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.

เส้นทางที่ ๑ PADO Media Art Space / House of Benedict

จำนวนไม่เกิน ๑๒ คน

เส้นทางที่ ๒ Sanctuary of Truth Museum/ Ripley จำนวนไม่เกิน ๑๕ คน

เส้นทางที่ ๓ Easy Kart/Fairtex Muay Thai Training จำนวนไม่เกิน ๑๒ คน

เส้นทางที่ ๔ Golf Course ๓ สนามๆละ ๔ คน จำนวนไม่เกิน ๑๒ คน

เส้นทางที่ ๕ ชุมชนตะเคียนเตี้ย จำนวนไม่เกิน ๑๕ คน

เส้นทางที่ ๖ Ocean Marina Yacht Charter จำนวนไม่เกิน ๒๐ คน

เส้นทางที่ ๗ SEALYN Wooden Boat (แสมสาร) จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุการเดินทางให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกเส้นทาง (รายละเอียดเส้นทางและเวลาปฏิบัติงานตามเอกสารแนบ)

เงื่อนไขอื่นๆ ในการดำเนินงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทดแทนทันที ในกรณีที่รถคันเดิมเกิดชำรุด เกิดอุบัติเหตุระหว่างทางขณะปฏิบัติงาน ไม่สามารถใช้งานได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมกับการใช้งาน

๒. หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่ม ลด จำนวนรถ จำนวนผู้เข้าร่วมงาน ในเส้นทางการเดินทางภายในงาน Thailand Travel Mart Plus และเส้นทางกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) เมืองพัทยาจะขอจ่ายค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

๖. การส่งมอบงาน

-ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานในรูปแบบเอกสาร ประกอบด้วย แผนงานและระยะเวลาปฏิบัติงาน รูปถ่ายการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน จุดให้บริการต่างๆ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) ฯลฯ จำนวน ๓ เล่ม ภายใน ๗ วันหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

๗. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการบริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

(นายชงยุทธ์ จุฑาจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เมืองพัทยา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

ในการพิจารณายื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ครั้งนี้ เมืองพัทยาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price – Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๘.๑ ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

๘.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนคุณภาพตามสัดส่วน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	เกณฑ์การประเมิน	น้ำหนัก ร้อยละ
๑	แผนงานและรายละเอียดกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน - นำเสนอแผนงานและระยะเวลาปฏิบัติงานการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน - นำเสนอแผนงานและระยะเวลาปฏิบัติงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) - นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงด้านจราจร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	- นำเสนอแผนงานครบทั้ง ๓ แผนงาน (๑๐๐ คะแนน) - นำเสนอแผนงาน ๒ แผนงาน (๕๐ คะแนน) - นำเสนอแผนงาน ๑ แผนงาน (๐ คะแนน)	๒๕
๒	การนำเสนอรูปแบบพาหนะพร้อมอุปกรณ์มาตรฐาน พนักงานขับรถยนต์ และเจ้าหน้าที่ดำเนินงานครบทุกพื้นที่ - เจ้าหน้าที่ควบคุมรถสวนกลาง - เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำโรงแรม - เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสนามบิน - เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำสถานที่จัดงาน (Venue)	- ยานพาหนะมีสภาพดี พร้อมใช้งาน เจ้าหน้าที่ดำเนินงานครบทุกพื้นที่ (๑๐๐ คะแนน) - ยานพาหนะมีสภาพดีพอใช้ เจ้าหน้าที่ดำเนินงานครบทุกพื้นที่ (๕๐ คะแนน) - ยานพาหนะมีสภาพไม่ดี เจ้าหน้าที่ดำเนินงานไม่ครบทุกพื้นที่ (๐ คะแนน)	๒๐
๓	การจัดเตรียมพื้นที่ จุดจอดรถและจุดให้บริการ - สนามบิน ๓ แห่ง - โรงแรม Official Hotels ๑๒ แห่ง - สถานที่จัดงาน (Venue) ๑ แห่ง - สถานที่จัดกิจกรรมพิเศษ ๑ แห่ง	- สะดวก ครอบคลุมทุกพื้นที่ (๑๐๐ คะแนน) - สะดวก ครอบคลุมบางพื้นที่ (๕๐ คะแนน) - ไม่สะดวก ไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ (๐ คะแนน)	๑๐
๔	ประสบการณ์และผลงาน (Profile & Curriculum Vitae) มีประสบการณ์และผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้างในระดับนานาชาติ โดยมีหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๒๐,๐๐๐ บาท ของวงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	- จำนวน ๓ สัญญา (๓๐๐ คะแนน) - จำนวน ๒ สัญญา (๕๐ คะแนน) - ไม่มีสัญญา (๐ คะแนน)	๕

เมืองพัทยาจะทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ และราคาที่ยื่นเสนอมาต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

(นายชยยุทธ์ ฤกษ์นิรันดร์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๙. การจ่ายเงินค่าจ้าง

๙.๑ เมืองพัทยาจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง จำนวน ๑ งวด และกำหนดจ่ายเงินภายหลังตรวจรับงานเรียบร้อย ดังนี้

- **งวดที่ ๑** (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง หรือตามค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ทำสัญญาไว้ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

- เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดิน และกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour) ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ จนเสร็จสิ้นการจัดงาน

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ๑ เดือน

- ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และส่งให้เมืองพัทยาภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

- ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่างวดงานเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงาน

เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการพิจารณาข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงานฯ

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ
(นางสาววิภาวดี วงษ์บริสุทธิ์)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายชยยุทธ์ ฤกษ์นิรันดร์) (นางสาวอินทอร บวรณัชชากุล)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอมลรดา ทิมพังงาม) (นายเพชร ไชยราช)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายชยยุทธ์ ฤกษ์นิรันดร์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ตารางการจัดบริการขนส่งภาคพื้นดินและกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว (Pre Tour)

วันที่	เวลา	สถานที่จัดงาน	
		จาก	ถึง
9 มิถุนายน 2569	00.00 -23.59 น.	สนามบิน 3 แห่ง	Official Hotel 12 แห่ง
10 มิถุนายน 2569	05.30-13.00 น.	Official Hotel 12 แห่ง	เส้นทางกิจกรรม (Pre Tour) 7 เส้นทาง
	13.00 -14.00 น.	Official Hotel 12 แห่ง	NICE
	18.00-21.00 น.	NICE	TTM+20226 Opening Ceremony and Welcome Reception (Alexa Beach Club)
11 มิถุนายน 2569	08.00-09.00 น.	Official Hotel 12 แห่ง	NICE
	18.00-22.00 น.	NICE	Aquaverse (Pattaya Night)
12 มิถุนายน 2569	08.00-09.00 น.	Official Hotel 12 แห่ง	NICE
	18.00-00.00 น.	Official Hotel 12 แห่ง	Airport 3 แห่ง
13 มิถุนายน 2569	00-00-23.59 น.	Official Hotel 12 แห่ง	Airport 3 แห่ง

สำเนาถูกต้อง


(นายชยยุทธ์ ดุษณีรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์



Official hotels for TTM+2026

Jomtien/Na Jomtien

1. Ana Anan Resort & Villas Pattaya
2. Movenpick Siam Hotel Na Jomtien Pattaya
3. Ravindra Beach Resort & Spa
4. Renaissance Pattaya
5. Siam Bayshore Resort Pattaya by Sukosol Hotels
6. Sea Sand Sun Resort and Villas
7. The Standard, Pattaya Na Jomtien
8. Veranda Resort Pattaya Na Jomtien – Mgallery

North Pattaya

9. Dusit Thani Pattaya

Central Pattaya

10. Melia Pattaya Hotel
11. Somerset Pattaya

Bypass

12. The Gems Mining Pool Villas Pattaya

****มีกำหนดให้ Buyer/Media เริ่มจองได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน-15 พฤษภาคม 2569****

กองตลาดยุโรป ททท. ข้อมูล ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

สำเนาถูกต้อง


(นายชยชุตี ฤกษ์นรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

เส้นทาง PRE TOUR

No.	เส้นทาง	จำนวน (คน)	จำนวนรถตู้ (คัน)
1	Pattaya Art & Lifestyle Discovery PADO Media Art Space / House of Benedict	12	3
2	Pattaya Iconic Landmarks Discovery Sanctuary of Truth Museum / Ripley's Believe It or Not! Pattaya	15	3
3	Pattaya Active Experience EasyKart.net / Fairtex Muay Thai Training	12	3
4	Eastern Thailand Golf Prestige (จำนวน: 4 คน) <ul style="list-style-type: none"> • Laem Chabang International Country Club • Pattana Golf Club Resort • Phoenix Gold Golf & Country Club 	12	3
5	Pattaya Community Experience Takhian Tia Community	15	3
6	Pattaya Yacht & Island Experience Once Yachting	20	4
7	Samaesarn Island Discovery Sealyn Wooden Boat	10	

สำเนาถูกต้อง

Sealyn Wooden Boat

Samaesarn Island Discovery

Once Yachting

Pattaya Yacht & Island Experience

Takhian Tia Community

Pattaya Community Experience

• Phoenix Gold Golf & Country Club

• Pattana Golf Club Resort

• Laem Chabang International Country Club

Eastern Thailand Golf Prestige (จำนวน: 4 คน)

EasyKart.net / Fairtex Muay Thai Training

Pattaya Active Experience

Sanctuary of Truth Museum / Ripley's Believe It or Not! Pattaya

Pattaya Iconic Landmarks Discovery

PADO Media Art Space / House of Benedict

Pattaya Art & Lifestyle Discovery

(นาย) ชัยยุทธ์ ฤกษ์นิรันดร์
หัวหน้าฝ่ายเงินและพัสดุภัณฑ์

ITM