

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (เขา สพร.๕)
และท่าเทียบเรือแหลมบาลีฮาย (แห่งที่ ๑)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (เขา สพร.๕) ลักษณะทั่วไป มีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๖๐ ไร่ ประกอบด้วยต้นไม้ใหญ่ตระกูลปาล์ม ต้นไม้ริมทาง สวนพฤกษชาติ สนามหญ้า ทางเดินเท้า และทางวิ่งออกกำลังกายมีระยะทางประมาณ ๔,๐๐๐ เมตร มีถนนแอสฟัลท์ติกระยะทางประมาณ ๑,๖๕๐ เมตร ถนนคอนกรีตระยะทางประมาณ ๙๐๐ เมตร ลานอเนกประสงค์ ลานออกกำลังกาย ลานจอดรถ เฮลิคอปเตอร์ ลานประภาคารชมวิว ลานชมวิวหน้าป้ายพิทยาชาติ อาคารอเนกประสงค์ ๔ หลัง ห้องน้ำ ๒ หลัง ลานจอดรถ ห้องควบคุมระบบรดน้ำต้นไม้ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในสวน

๑.๒ ท่าเทียบเรือแหลมบาลีฮาย ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๑๘ ไร่ ประกอบด้วย ลานกิจกรรม สะพานท่าเทียบเรือ และจุดขึ้นลงเรือ สนามหญ้า ต้นไม้ภายในพื้นที่ ห้องควบคุมระบบรดน้ำต้นไม้ และอุปกรณ์อื่น ๆ

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้า หรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคน ให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๒๔ คน และสำรองในวันหยุด ๔ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอย และบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่า วันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

 นางสาวนัฐดา พงษ์ธาม ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ	 นางปัญญา นองน้อย ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	 นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	 นายณรงค์ ชุนจิตกิติ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน	 นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
๓.๑.๒ ผู้รับจ้าง...				

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ ดูแลต้นไม้ และหญ้า อย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลง โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือในการทำสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

นางสาวอุษาสดา พลราช นางปัทมา ทองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรพรรณ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัตยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงานเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐานแล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ

นางสาวณัฐสุดา พลราช
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ

นางปัญญา ทองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี
เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน

นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๕,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๘๒,๗๒๓.๑๙ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบสามบาทสิบเก้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวณัฐดา พลราช

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวอิสรขณานันท์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



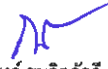
นางสาวณฐาดา พลราช
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา หนองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชุนจิตักดี
เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชยาน์ ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเชาทัพพระยา (สวนสุขภาพ) (แห่งที่ ๒)**

๑. ขอบเขตของงาน

สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเชาทัพพระยา (สวนสุขภาพ) พื้นที่ทั่วไปเป็นเนินเขา มีเนื้อที่ประมาณ ๘๐ ไร่ ภายในสวนมีไม้ยืนต้น ไม้ตระกูลปาล์ม ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้ากระจายอยู่ทั่วพื้นที่สวน มีพื้นที่ทางเดิน-วิ่ง ซึ่งปูด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ประมาณ ๖,๙๕๖ เมตร มีลานอเนกประสงค์ ๒ จุด พื้นที่ประมาณ ๑,๓๓๐ ตารางเมตร มีลานจอดรถ ๕ แห่ง พื้นที่ประมาณ ๙,๘๐๐ ตารางเมตร มีเครื่องออกกำลังกายตามแบบสวนสุขภาพ ๑๒ สถานี ๑ ชุด กระจายอยู่ทั่วสวน เครื่องออกกำลังกายบริหารกล้ามเนื้อส่วนต่าง ๆ อยู่ภายในอาคารอเนกประสงค์ ๑ ชุด สถานีออกกำลังกายบริเวณสวนหิน ๑ ชุด ห้องสุขา จำนวน ๒ หลัง ห้องควบคุมระบบน้ำ ถังเก็บน้ำคอนกรีต ๖ จุด อาคารควบคุมระบบไฟฟ้า อาคารเรือนเพาะชำ อาคารอเนกประสงค์ ชุมศาลาพักผ่อน สนามเด็กเล่นพื้นที่ประมาณ ๕๘๐ ตารางเมตร ทางเดิน และทางจักรยานเลื้อยเขารอบพื้นที่สวน เป็นต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญา รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้า หรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๒๓ คน และสำรองในวันหยุด ๓ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญา โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

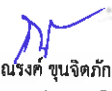
๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

 นางสาวนุสรุตา พลரசวม ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ	 นางปัญญา ทองใหญ่ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	 นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	 นายณรงค์ ชุนจิตภักดี เจ้าพนักงานการปราบปรามปฏิบัติงาน	 นางสาวธีรฉาน ชัยเลิศวัฒนกุล นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
๓.๑.๒ ผู้รับจ้าง...				

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ ดูแลต้นไม้ และหญ้า อย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลง โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

นางสาวธรรมาศ พลราช

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตักติ

นางสาวศิริชาน ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุด...

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สิน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยาทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่อง หรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามา ดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการ ภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของเมืองพัทยาให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ



นางสาวนฐาสดา พลราชม



นางปญญา หนองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายมนรงค์ ขุนจิตภักดี



นางสาวศิริชาน ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใดๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๕,๕๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๖๐,๖๔๘.๙๒ บาท (สามแสนหกหมื่นหกร้อยสี่สิบแปดบาทเก้าสิบสองสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวณัฐดา พลราช

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวนัฐดา พลราชม
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา หອງใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี
เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณเกาะกลาง ร่องระบายน้ำ ถนนสุขุมวิท เกาะกลางถนนพญาเหิน และวงเวียนโลมา (แห่งที่ ๓)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษา เกาะกลาง และร่องกลางถนนสุขุมวิท จากสะพานต่างระดับกระทั่งสาย ถึงสุดเขตเมืองพญาเหินด้านติดต่อเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และสวนหย่อมบนทางลอดแยกพญาเหิน รวมระยะทางยาวประมาณ ๑๖.๕ กิโลเมตร และบริเวณพื้นที่รอบ ๆ อาคารควบคุมทางลอดพญาเหิน (พื้นที่ประมาณ ๒,๖๘๐ ตารางเมตร) และพื้นที่บริเวณแยกถนนสุขุมวิทพญาเหิน (พื้นที่ประมาณ ๕,๔๙๖ ตารางเมตร)

๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษา เกาะกลางถนนพญาเหิน และวงเวียนโลมา มีระยะทางประมาณ ๑,๙๐๐ เมตร

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และสำรองในวันหยุด ๕ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอย และบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด


นางสาวธราศุตา พลราช นางปัญญา นองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๒ การบำรุง...

๓.๒ การบำรุงรักษาดันไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาดันไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง



นางสาวอุษาสดา พลரசัม



นางปญญา หนองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี



นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ

นางสาวนฐาศุภา พลราชสม

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตภักดี

นางสาวศิริชญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการปราบปรามผู้ปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอดังต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๗,๔๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔๘๗,๖๗๘.๕๕ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยเจ็ดสิบแปดบาทห้าสิบห้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวอุษาสดา พลารชม

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวธราสุดา พลราชม

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปิยชญา ทองใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ จุนจิตกิติ

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชฎานัน ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดกระทิงลาย (เริ่มจากบ้านสุขชาติ - วัดจิตตภาวันวิทยาลัย) (แห่งที่ ๔)**

๑. ขอบเขตของงาน

สวนสาธารณะชายหาดกระทิงลาย ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนประมาณ ๑๗.๕ ไร่ ประกอบด้วย ต้นไม้ใหญ่ ประเภทต้นมะพร้าว ต้นปาล์ม และไม้อื่น ๆ สวนไม้ดอก ไม้ประดับ ทางเดินเท้า ลานอเนกประสงค์ ระบบสาธารณูปโภค ห้องควบคุมระบบรดน้ำต้นไม้ อุปกรณ์ออกกำลังกาย แก้วอีสนาม ตลอดจนอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในสวน

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๘ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ดัดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด



นางสาวธรรมาศ พูลราช



นางปัญญา ทองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ขุนจิตภักดี



นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๒ การบำรุง...

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เส้า โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง



นางสาวอนุสรณ์ ทธสงาม



นางปัญญญา ทองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ขุนจิตภักดี



นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ



นางสาวฐาสุดา พลราช



นางปัญญา หงษ์ไพบูลย์



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี



นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ (สี่แสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๓๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๕๓,๕๔๔.๗๘ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยสี่สิบบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวณฐาสุดา พลราชคม

นางปณชญา หนองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



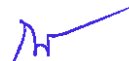
นางสาวณฐาสุดา พลราชคม
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา หนองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี



นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เมืองพัทยา และสวนสาธารณะคลองนกยาง (แห่งที่ ๕)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เมืองพัทยา ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่โดยประมาณ ๗ ไร่ ประกอบด้วย ลานออกกำลังกาย สนามเด็กเล่น ลานอเนกประสงค์ ทางเดินเท้าในสวน พื้นที่บริเวณชายหาด และลานจอดรถ ด้านติดต่อกับพื้นที่ชายหาด ประมาณ ๒ ไร่ ตลอดจนอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในสวน โดยสวนสาธารณะมีต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ ดังนี้

๑.๑.๑ ต้นไม้ใหญ่ เช่น สนประดิพัทธ์ สนใบพาย กระดังงา ทางนกยูง สีสาวดี

๑.๑.๒ ไม้ดอก ไม้ประดับ เช่น เข็มอินเดีย ยี่โถ แคระดอกขาว หนวดปลาดุก เฟื่องฟ้า พุดพิชญา ขาไก่เขียว โมกพวง

๑.๒ สวนสาธารณะคลองนกยาง ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่โดยประมาณ ๑ ไร่ ประกอบด้วย ลานออกกำลังกาย สนามเด็กเล่น ตลอดจนอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในสวน โดยสวนสาธารณะมีต้นไม้ใหญ่ และต้นไม้จำพวกไม้ดอก ไม้ประดับ

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้อง มีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะ คล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้า หรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๗ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่า วันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง แรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ดัดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.


นางสาวณัฐธาดา พลาราม นางปัญญา หนองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๑.๒ ผู้รับจ้าง...

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้ไม้สภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีพบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

    
นางสาวณัฐตา พลธรรมา นายปัญญานา ทนงใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดยาเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐานแล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ


นางสาวณัฐดา พลาราม
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ


นางปัญญา ทองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม


นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ


นายณรงค์ ชุนจิตภักดี
เจ้าพนักงานการปราบปรามการปฏิบัติงาน


นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๙๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๒๖,๒๓๙.๖๑ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสองร้อยสามสิบเก้าบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวณัฐธิดา พลราชชม

นางปัญชญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตภักดี

นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวนฐาสุดา พลราชชม
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา ทองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายพธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชุนจิตักดี
เจ้าพนักงานการปราบปรามปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะเมืองพัทยา ๓๕ ไร่ (ซอยชัยพฤกษ์ ๒) (แห่งที่ ๖)**

๑. ขอบเขตของงาน

พื้นที่สวนสาธารณะเมืองพัทยา ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๓๕ ไร่ ภายในสวนประกอบด้วยไม้ยืนต้น เช่น มะฮอกกานี ตีนเป็ดน้ำยอดแดง เกาลัดเทียม แฉ่นวูด เป็นต้น ไม้พุ่ม เช่น ประมั่งกชิกัน ชาฮกเกี้ยน ประยงค์ เป็นต้น ไม้ดอกไม้ประดับ เช่น ไทรต่างชานาตุ ทางกระรอก คาร์เพน เป็นต้น และสนามหญ้าปลูกกระจายทั่วพื้นที่สวน อีกทั้งมีพื้นที่ทางเดินและลู่วิ่ง ลานพักผ่อน ลานอเนกประสงค์และลานชมวิว ลานกิจกรรม สนามเด็กเล่น ลานแอโรบิค สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ สนามบาส อุปกรณ์สนามเด็กเล่น จำนวน ๑ ชุด อุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๑๐ สถานี อาคารศาลาพักผ่อน จำนวน ๔ หลัง อาคารห้องน้ำ จำนวน ๑ หลัง อาคารควบคุมระบบรดน้ำต้นไม้ และปั้มน้ำ จำนวน ๒ หลัง โคมไฟและเสาไฟ พร้อมตู้ควบคุมไฟฟ้า จำนวน ๑ ตู้

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯนี้ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๙ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯนี้ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

    
นางสาวณัฐรา พลธาม นางปัญญา ทองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ชุนจิตกิติ นางสาวศิริชานัน ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแล และบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

นางสาวนฤธา สุทธา
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ

นางปัญญา ทองใหญ่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี
เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน

นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ ลุกตกล้ม กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ



นางสาวสุปราสา พลราชม



นางปัญญา ทองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ขุนจิตศักดิ์



นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวันกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ (สี่แสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๔๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๕๘,๘๖๕.๘๔ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยหกสิบห้าบาทแปดสิบสี่สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวฐาสุดา พหลาราม

นางปัญญา หนองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวธีรชัญญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวอุษาสดา พลราชม

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



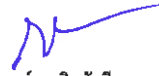
นางปัญญา หนองใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ขุนจิตกิติ

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวอีร์ชชณานิ ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณเกาะกลางถนนจอมเทียนสาย ๒ และเกาะกลางถนนเทพประสิทธิ์ (แห่งที่ ๗)**

๑. ขอบเขตของงาน

เกาะกลางถนนจอมเทียนสาย ๒ โดยเริ่มจาก แยกเทพพระยา ถึงแยกจอมเทียนสาย ๒ (สุดเขตถนนจอมเทียนสาย ๒ ด้านติดถนนสุขุมวิท) มีระยะทางยาวประมาณ ๗ กิโลเมตร พื้นที่ปลูกต้นไม้ประมาณ ๑๔,๓๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ปาล์มทางกระรอก ปาล์มคาร์เพิน หมากนวล ไม้พุ่มต่าง ๆ ไม้คลุมดิน สนาทหญ้า เป็นต้น

เกาะกลางถนนเทพประสิทธิ์ มีระยะทางยาวประมาณ ๒,๕๐๐ เมตร พื้นที่ปลูกต้นไม้ประมาณ ๗๕๐ ตารางเมตร ตลอดแนวระยะทางของเกาะกลาง

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และสำรองในวันหยุด ๒ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

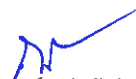
ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

 นางสาวสุปราสา พหลธาม ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ	 นางปัญญา หงษ์ทอง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	 นายพุดทศ บุนนัง นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	 นายณรงค์ ชุนดักitti เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน	 นางสาวศิริชยาน ชัยเลิศวัฒนกุล นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
---	---	--	---	--

๓.๒ การบำรุง...

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง



นางสาวสุธาสดา พราชม



นางปัญญา ทองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี



นางสาวศิริชานัน ชัยเลิศวันกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการปราบปรามปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดยาเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ล่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ



นางสาวสุดา พลาชม

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา หนองใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวศิริชวณ ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๗๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๗๙,๑๐๖.๓๑ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกบาทสามสิบเอ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
- งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวธราสุดา พลราชม นางปัทมา หนองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเล่ห์พนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวอานุสตา พลราชชม
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปิยชญา หทองใหญ่



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ขุนจิตภักดี



นางสาวธีรชฎานัน ชัยเลิศวันกุล

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการปราบปรามปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดจอมเทียน (แห่งที่ ๘)**

๑. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะชายหาดจอมเทียน โดยเริ่มตั้งแต่ สถานีตำรวจอัยการไค้งตงตาล ถึงสุดเขตเมืองพัทยาด้านติดเขตเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ระยะทางยาวประมาณ ๔,๕๕๐ เมตร ซึ่งมีพันธุ์ไม้หลายชนิด เช่น อินทผลัม, ตาลโตนด, ปาล์มขวดยักษ์, ปาล์มปาดิโค้ต, ตาลกึ่ง, ปาล์มจีน, เปาโลติส, เฮทเทอร์โรสพาเต้, ปาล์มแฉึก, ควีนปาล์ม, มะพร้าว, ประมั่งกิ้งก้าน, ไทรยอดทอง เข็มเชียงใหม่ และทูกวาง เป็นต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอย และบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ดิตบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด



นางสาวสุพัสดา ทองหาม



นางปัญญา ทองหาม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง



นายณรงค์ ชนจิตภักดี



นางสาวธีรชญา ชัยวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการปราบปรามปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๒ การบำรุง...

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลง โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือในการทำความสะดวกและบำรุงรักษาต้นไม้และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

 นางสาวฐาสดา พหลราชเม
นางปัญญา หนองใหญ่
นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง
นายณรงค์ ขุนจิตภักดิ์
นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนากุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยารับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพริ้ว ลูกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ร่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ

นางสาวนัฐสุดา พลราช

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ

นางปัญญา ทนงใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นายยุทธพงศ์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน

นางสาวศิริชนัน ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใดๆ เมืองพัทยา จะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๖๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๗๓,๕๘๖.๕๕ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

นางสาวฐาสุดา พลราชคม

นางปัญญา หนองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดิ์

นางสาวศิริชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

เมื่อผู้รับจ้าง...

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวณัฐสุดา พลราชม

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา ทองใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชุนจิตภักดี

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะสนามกีฬาศูนย์เยาวชนเมืองพัทยา และสวนสาธารณะซอยชัยพฤกษ์ ๔ (หนองโพรง)
(แห่งที่ ๙)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ สวนสาธารณะสนามกีฬาศูนย์เยาวชนเมืองพัทยา ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๑๓ ไร่ ภายในสวนมีไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ปลูกระบายทั่วพื้นที่สวน มีทั้งพื้นที่ทางเดิน ปิมน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง ถังเก็บน้ำ จำนวน ๒ ถัง เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง ถังแรงดันไดอะแฟรม จำนวน ๑ ถัง เครื่องกรองน้ำพลาสติก จำนวน ๒ ถัง ตู้ควบคุมไฟฟ้า จำนวน ๑ ตู้ กล้อง CCTV จำนวน ๒๑ เครื่อง เครื่องควบคุม Workstation จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องเล่นเด็ก จำนวน ๒ เครื่อง สนามเด็กเล่น ประกอบด้วย อุปกรณ์สนามเด็กเล่น ตัวโยก จำนวน ๑ ชุด ม้ากระดก จำนวน ๑ ชุด อุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย ประกอบด้วย บาร์ตัวโยก จำนวน ๒ สถานี ชุดล่อหมุนคู่บริหารหัวไหล่ จำนวน ๒ สถานี ชุดยัดกล้ามเนื้อขา จำนวน ๒ สถานี ชุดนวดหลัง จำนวน ๒ สถานี จักรยานก้าวเดิน จำนวน ๒ สถานี ชุดโหนตัวสูง จำนวน ๒ สถานี ชุดเตียงซิทอัพ จำนวน ๒ สถานี ชุดบริหารหัวไหล่และหน้าอก จำนวน ๔ สถานี ชุดบริหารข้อเท้าและเข่า จำนวน ๒ สถานี ชุดจักรยานบริหารหน้าท้อง จำนวน ๒ สถานี ชุดบริหารเอว จำนวน ๒ สถานี ชุดฝึกก้าวเดิน จำนวน ๒ สถานี

๑.๒ สวนสาธารณะซอยชัยพฤกษ์ ๔ (หนองโพรง) ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๕,๖๘๒ ตารางเมตร ภายในสวนมีไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้าปลูกระบายทั่วพื้นที่สวน รวมทั้งมีพื้นที่ทางเดิน อาคารห้องน้ำ จำนวน ๑ หลัง อาคารปิมน้ำ จำนวน ๑ หลัง ห้องเก็บของ จำนวน ๑ หลัง ศาลาโครงเหล็ก จำนวน ๑ หลัง อุปกรณ์ภายในสนามเด็กเล่น ประกอบด้วย สปริงกระดก ๒ ที่นั่ง จำนวน ๓ ชุด ชิงช้า ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ชุด สปริงโยก (คละถี) จำนวน ๑๐ ชุด อุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๖ สถานี

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๗ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

นางสาวธราสุดา พลธาม นางปิยธิดา หนองใหญ่ นายยุทธศักดิ์ บุญจิดกัณฑ์ นายณรงค์ ขุนจิตกัณฑ์ นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓. รายละเอียด...

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่น ๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือในการทำสะอาด และบำรุงรักษาต้นไม้และสนามหญ้า

    
นางสาวณัฐดา ทลราชม นางปัญญดา ทองทองใหญ่ นายยุทธศักดิ์ บุญกว้าง นายณรงค์ ชุนจิตภักดี นางสาวธีรชฎานันท์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยาทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ ลุกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ล่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐานแล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

นางสาวสุดา พลราช

นางปัญญา หองใหญ่

นายพุทธพงศ์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เมืองพัทยาจะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๙๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๒๖,๙๔๗.๗๑ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง

นางสาวณัฐธาสี พลราชม นางปัญญา ทองใหญ่ นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นายณรงค์ ขุนจิตภักดี นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
งวดที่ ๕...

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวอณูสุตา พลราช

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ



นางปัญญา หงษ์ใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ขุนจิตภักดี

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชฎาน ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดพิทยา สวนสาธารณะชายหาดดงตาล และสวนสาธารณะชายหาดอินยอม
(แห่งที่ ๑๐)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ สวนสาธารณะชายหาดพิทยา ลักษณะทั่วไป มีความยาวของชายหาดประมาณ ๓ กิโลเมตร โดยเริ่มตั้งแต่วังเวียนโลมา (พิทยาเหนือ) ทางลงชายหาดพิทยา (โค้งดุสิต) ถึงหน้า walking street (พิทยาใต้) ขนาดพื้นที่สวนโดยประมาณ ๔๒,๐๐๐ ตารางเมตร ซึ่งมีพันธุ์ไม้หลายชนิด เช่น อินทผลัม, ตาลโตนด, ปาล์มขวดยักษ์, ปาล์มปาดิโค็ต, ตาลกึ่ง, ปาล์มจีน, เปาโลติส, เฮทเทอร์โรสปาดิ, ปาล์มแว็ก, ควินปาล์ม, มะพร้าว, ประมั่งกิกัน และหูกวางตามบริเวณทางเท้าเดินเท้าบริเวณชายหาดพิทยาตลอดแนว

๑.๒ สวนสาธารณะชายหาดดงตาล และสวนสาธารณะชายหาดอินยอม โดยเริ่มตั้งแต่บริเวณสถานีตำรวจภูธรเมืองพิทยา สาขาดงตาล บริเวณศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางทะเลเมืองพิทยา ถึงสุดเขตชายหาดอินยอม ระยะทางยาวประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร ซึ่งมีพันธุ์ไม้หลายชนิด เช่น อินทผลัม, ตาลโตนด, ปาล์มขวดยักษ์, ปาล์มปาดิโค็ต, ตาลกึ่ง, ปาล์มจีน, เปาโลติส, เฮทเทอร์โรสปาดิ, ปาล์มแว็ก, ควินปาล์ม, มะพร้าว, ประมั่งกิกัน หูกวาง และสน ตามบริเวณทางเท้าเดินเท้าบริเวณชายหาดดงตาล และชายหาดอินยอมตลอดแนว

๑.๓ ชายหาดวงศ์อมตย์ ลักษณะทั่วไป มีความยาวของชายหาดประมาณ ๑.๓ กิโลเมตร ซึ่งมีต้นมะพร้าวจำนวน ๑๕ ต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบ หรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร และมีประสบการณ์ทางด้านวิชาการเกษตร หรืองานลักษณะคล้ายคลึงกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยแนบหนังสือรับรองการทำงานมาแสดงในวันยื่นเสนอราคา) เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงาน โดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่น ๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๑๑ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะมูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. และให้มีวันหยุด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ดัดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

 นางสาวสุธาสดา ธาราธรรม ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ	 นางปัญญา ทองใหญ่ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	 นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ	 นายณรงค์ ชุนจิตกิติ เจ้าพนักงานการปราบปรามปฏิบัติงาน	 นางสาวธีรชญา ชัยเลิศวัฒนกุล นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ
---	---	---	--	--

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอยให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมั่นถอนวัชพืชบริเวณรอบ ๆ แปลง หรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บใบแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลง โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้น ๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้ง หรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือที่ร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย ซึ่งเกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่หากต้นไม้ หรือไม้ประดับอื่น ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ - เครื่องมือต่าง ๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ - เครื่องมือ ในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

นางสาวนฐาสดา พลาราม

นางปัญญา ทองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตกิติ

นางสาวธีรชญา ชัยเลิศนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่น ๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้คืนสู่สภาพเดิมก่อนวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันสัญญา

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้เมืองพัทยาทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่เมืองพัทยากำหนด

๓.๔.๑ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.)

๓.๔.๒ ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงานในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.)

๓.๔.๓ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงเช้า (๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๓.๔.๔ ส่งภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานการบำรุงรักษาสวนสาธารณะในช่วงบ่าย (๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.)

๓.๔.๕ ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงานกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.

ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ ลุกตาล กิ่งไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้ ล่วงหล่น จนเป็นเหตุให้เกิดอันตรายต่อประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๕.๕ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่น ๆ เข้ามาดำเนินกิจการใด ๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพ หรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐานแล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

นางสาวสุปราสุตา พลரசวม

นางปัญญา นองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตักติ

นางสาวศิริชญา ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมมลพิษ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

๓.๕.๖ ผู้รับจ้าง...

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๓.๕.๙ การส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวด ให้ส่งหลังจากวันสิ้นสุดงวดงาน ภายใน ๕ วันทำการ

๔. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

๔.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใดๆ เมืองพัทยาจะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๗๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๗๗,๕๔๓.๓๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบสามบาทสามสิบสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๖,๐๗๖.๒๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบสตางค์)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๖,๐๗๖.๒๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบสตางค์)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๖,๐๗๖.๒๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบสตางค์)

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๖,๐๗๖.๒๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบสตางค์)

นางสาวฐาสุดา พลราช
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมพัสดุ

นางปัญญา หนองใหญ่

นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง

นายณรงค์ ชุนจิตภักดี

นางสาวธีรชญาณ์ ชัยเลิศวัฒนกุล

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ เจ้าหน้าที่งานการประปาปฏิบัติงาน นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

งวดที่ ๕...

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุด
งวดงาน โดยส่งมอบงานประจำงวดงานแต่ละงวดภายใน ๕ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
ไว้เรียบร้อยแล้ว



นางสาวนุชดา พหลาชม

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมพัสดุ



นางปัญญา หนองใหญ่

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



นายอุทัยศักดิ์ บุญกว้าง

นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ



นายณรงค์ ชนจิตภักดี

เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน



นางสาวธีรชยาน์ ชัยเลิศวัฒนกุล

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ